

Política de Firmas para el Personal Docente de ESIC

 Directora de Calidad de ESIC Fecha: 10 febrero de 2011	 DECANO de ESIC Fecha : 10 febrero de 2011	 Secretario General de ESIC Fecha : 10 febrero de 2011
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Esta política de Firmas afecta a todo el Personal Docente de ESIC, tanto a las comunicaciones vía correo electrónico como otras vías escritas (artículos u otros).

El personal Docente de ESIC deberá tener en cuenta las siguientes normas:

- ***El personal Docente de ESIC, con cuenta de correo electrónica de ESIC, deberá hacer todas sus comunicaciones desde dicha cuenta de correo para todas sus actividades en ESIC, y en ningún caso, otra cuenta de correo de carácter personal o profesional.***
- ***El personal Docente de ESIC, deberá hacer uso de la Firma de correo electrónico corporativa en sus comunicaciones tal y como establece esta política y con los formatos que maque el Dpto. de Marketing en cada momento.***
- ***La Firma de Correo Electrónico Corporativa de ESIC, no deberán ser usadas desde cuentas de correo electrónicas que no sean de ESIC.***

A continuación, se detalla las pautas a seguir tanto en firmas en correo electrónico como en artículos.

1. FIRMA CORPORATIVA EN CORREOS ELECTRÓNICOS

Contenidos de cualquier firma de correo electrónico:

- **Nombre Apellido (1)**
- **Profesor**
- **Unidad Académica (2)**
- **ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL**
- **Datos de contacto:** postal, telefónico. **(3)**
- **Link** a la web de www.esic.edu
- **Aviso legal.**

(1) Este Campo es el que exclusivamente puede ser adaptado por cada persona (con el editor de firmas), manteniendo el formato original marcado desde Dpto. de Marketing,

(2) El campo “Unidad Académica”, solo puede ser seleccionado una de las unidades que se indican a continuación:

- **Área Universitaria:** para todo el personal del área de Grado.
- **Business School:** para todo el personal de Postgrado.
- **Executive Education:** para todo el personal de Executive Education.
- **Idiomas:** para todo el personal de Idiomas.

(3) Los datos postales y telefónicos son los que correspondan al campus dónde se ubique el Profesor, En el Anexo de esta Política (página 8) se encuentran los datos por cada campus de ESIC.

El **orden de los campos y formatos**, viene definido a continuación, y según marca la Dirección de Marketing:

Nombre y Apellido

Profesor

Unidad Académica

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

Aviso Legal: La información que contiene este correo electrónico y, en su caso, los ficheros adjuntos, está dirigida a la persona cuya dirección electrónica figura en la cabecera. Si usted recibe este correo electrónico y no es el destinatario, le rogamos lo borre de inmediato. Cualquier uso fraudulento realizado con el contenido del correo electrónico recibido, queda sometido a las acciones previstas por la legislación vigente. ESIC no se hace responsable de los contenidos, opiniones o archivos adjuntos que el remitente del correo pueda enviar, siendo éste el único responsable. Así mismo, si usted no desea recibir correos electrónicos, le rogamos se lo haga saber de inmediato al remitente.

A continuación se describen algunos casos que podrían ocurrir entre el personal docente, y cómo se debe actuar:

1. **En caso de ser Docente en más de una Unidad Académica de ESIC:**
Firmar indicando solo una Unidad Académica

En caso de que una persona sea docente en varias Unidades Académicas de ESIC (Grado, Postgrado, Executive o Idiomas), se deberá modificar el Campo "Unidad Académica" según el destinatario y/o asunto que corresponda.

2. **Docentes con otras actividades de gestión en ESIC y/o actividades profesionales fuera de ESIC:**

Si una persona desarrolla, además de su actividad docente en ESIC, otras actividades no docentes en ESIC y/o actividades profesionales fuera de ESIC, no podrá indicarlas junto a la Firma electrónica Corporativa de Docente de ESIC.

3. **Docentes de programas en habla inglesa:** Se deberá hacer uso de la **Firma de correo electrónico corporativa en inglés** para los docentes que realizan actividades en programas de habla inglesa o ámbitos de lengua inglesa en ESIC.

A continuación, se detalla la Firma de Correo Electrónico corporativa en inglés con el Aviso Legal:

Nombre y Apellido

Professor

Unidad Académica

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia, SPAIN

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

Notice: The information contained in this e-mail message and/or attachments to it may contain confidential or privileged information. If you are not the intended recipient, any dissemination, use, review, distribution, printing or copying of the information contained in this e-mail message and/or attachments to it are strictly prohibited. If you have received this communication in error, please notify us by reply e-mail or telephone and immediately and permanently delete the message and any attachments.

Siendo la traducción adecuada para cada Unidad Académica es:

- **Área Universitaria:** University College
- **Business School:** idem
- **Executive Education:** idem.
- **Idiomas:** Language Division

4. **Título Doctor:** Si el Docente posee la titulación de Doctor, se aconseja se indique antes del nombre: Dr. en español, y PhD. en inglés, para las Firmas de *Área Universitaria*.

Inserción de Logotipo de ESIC u otras imágenes

No se insertarán imágenes o logotipos en la Firma de Correos Electrónicas Corporativas.

A continuación, se detalla cómo deben indicarse las **Firmas de Docentes para cada Unidad Académica:**

- **Docentes de Grado:**

Nombre y Apellido

Profesor

Área Universitaria

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

- **Docentes de Postgrado:**

Nombre y Apellido

Profesor

Business School

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

- **Docentes de Executive**

Nombre y Apellido

Profesor

Executive Education

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

- **Docentes de Idiomas**

Nombre y Apellido

Profesor

Idiomas

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

Dirección Postal

Localidad, CP, Provincia

Tel: +34 XX XXX XX XX

www.esic.edu

(*) Ante cualquier situación que no encaje en los puntos anteriores se debe consultar con la Dirección de Marketing.

1. FIRMAS EN ARTÍCULOS DE OPINIÓN O CIENTÍFICO

Todo el personal docente debe seguir las siguientes normas para la Firma de Artículos de Opinión o Científicos. Estas normas deberán adaptarse a cada norma que imponga la Revista de divulgación dónde el Artículo vaya a ser insertado.

Toda personal docente que redacte **un artículo en nombre de ESIC**, deberá indicar:

Nombre y Apellido

Profesor

Unidad Académica

ESIC, BUSINESS&MARKETINGSCHOOL

www.esic.edu

- Los datos de contacto, si fueran necesarios, los que correspondan al Campus de ESIC, en cada caso.
- Se deberá, si la Revista lo permite, indicar la dirección web de ESIC www.esic.edu (Siempre .edu y no .es).
- Además, si el Autor, firma como profesor de ESIC, debe **firmar con su correo electrónico** deberá ser siempre el que corresponda a su cuenta de ESIC y el corporativo que aquí se indica, y en ningún caso cualquier otra que pudiera tener en otras actividades profesionales y/o personales.
- Deberá dar texto literal y formato de ESIC que se indica en este Documento, en cuánto tipo y tamaño de letra, siempre y cuando los formatos de la Revista lo permitan. En ningún caso se deberá indicarse el nombre de ESIC de la siguiente forma:
 - ESIC
 - ESIC, Business School
 - ESIC Business and Marketing School

ANEXO:

DIRECCIONES POSTALES Y DATOS DE CONTACTO DE CAMPUS DE ESIC



⇒ **ESPAÑA**

SEDE PRINCIPAL:

Avda. Valdenigrales s/n; Pozuelo de Alarcón, Madrid (28223)

Teléfono: 914524100 Fax: 913528534

Email: admisiones@esic.es

Executive Education

Cl. Arturo Soria, 161; Madrid, (28043)

Teléfono: 917 444 040; Fax: 917 444 045

Email: executive@esic.es

⇒ **BRASIL**

ESIC Curitiba

Rua Padre Dehon, 814. Hauer. CEP 81630-090

Tfno. y Fax: 00.55.41.3376.14.17

Email: info@esic.br

Otros Campus:

ESIC Barcelona

Cl. Santaló, 36 Edif. Las Américas;
Barcelona, (08021)

Teléfono: 934 144 444; Fax: 934 142 535

ESIC Valencia

Avda. Blasco Ibáñez, 55; Valencia, (46021)

Teléfono: 963 614 811; Fax: 963 695 621

ESIC Sevilla

Avda. Carlos III, s/n: Edificio de la Prensa.
Isla de la Cartuja, Sevilla, (41092)

Teléfono: 954 460 003; Fax: 954 460 341

ESIC Zaragoza

Vía Ibérica 28-34; Zaragoza, (50012)

Teléfono: 976 350 714; Fax: 976 350 714

ESIC Navarra

Avda. Anaitasuna, s/n; Mutilva Alta,
Pamplona, (31192)

Teléfono: 948 290 155; Fax: 948 290 403

ESIC Málaga

C/ Severo Ochoa, 49; Parque Tecnológico de
Andalucía. Campanillas, Málaga, (29590)

Teléfono: 952 020 369; Fax: 952 020 145

ESIC Bilbao (Cámara de Comercio de Bilbao)

Alameda Recalde, 50; Bilbao, Vizcaya,
(48008)

Teléfono: 944 702 486; Fax: 944 434 145

ESIC Granada (Escuela Internacional de Gerencia)

Cl. Eduardo Molina Fajardo, 20; Granada, (18014)

Teléfono: 958 222 914

ESIC San Sebastián

Avda. Alcalde José Elósegi, 6; San
Sebastián, Guipúzcoa (20013)

Teléfono: 943 272 722, Fax: 943 272 788