

IMPRESO SOLICITUD PARA MODIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 1393/2007, por el que se establece la ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO
Universidad Rey Juan Carlos	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Madrid	28049225
	Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)	28049699
	Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria	28051414
	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada	28051517
	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles	28051529
	Centro Universitario Gestión IEB Global	28053824
	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus Aranjuez	28053851
	Centro de Educación Superior CEDEU	28053897
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA	
Grado	Administración y Dirección de Empresas	
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA		
Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Rey Juan Carlos		
RAMA DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas	No	
HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	NORMA HABILITACIÓN	
No		
SOLICITANTE		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
Fernando Suárez Bilbao	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinación y campus	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50707846E	
REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
MARIA LUZ MARTÍN PEÑA	Vicerrectora de Calidad	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50172274M	
RESPONSABLE DEL TÍTULO		
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	
MARIA LUZ MARTÍN PEÑA	Vicerrectora de Calidad	
Tipo Documento	Número Documento	
NIF	50172274M	

<b>2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN</b>			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>MUNICIPIO</b>	<b>TELÉFONO</b>
C/Tulipan s/n	28935	Móstoles	914888490
<b>E-MAIL</b>	<b>PROVINCIA</b>		<b>FAX</b>
vice.calidad@urjc.es	Madrid		914888137
<b>3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES</b>			
De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 5/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley 5-1999, sin perjuicio de lo dispuesto en otra normativa que ampare los derechos como cedentes de los datos de carácter personal.			
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59 de la 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su versión dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.			
		En: Madrid, a ___ de _____ de ____	
		Firma: Representante legal de la Universidad	

## 1. DESCRIPCIÓN DEL TÍTULO

### 1.1. DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Administración y Dirección de Empresas por la Universidad Rey Juan Carlos	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.

#### LISTADO DE MENCIONES

No existen datos

RAMA	ISCED 1	ISCED 2
Ciencias Sociales y Jurídicas	Administración y gestión de empresas	Administración y gestión de empresas

#### NO HABILITA O ESTÁ VINCULADO CON PROFESIÓN REGULADA ALGUNA

#### AGENCIA EVALUADORA

Fundación para el Conocimiento Madrimasd

#### UNIVERSIDAD SOLICITANTE

Universidad Rey Juan Carlos

#### LISTADO DE UNIVERSIDADES

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
056	Universidad Rey Juan Carlos

#### LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CÓDIGO	UNIVERSIDAD
No existen datos	

#### LISTADO DE INSTITUCIONES PARTICIPANTES

No existen datos

### 1.2. DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS EN EL TÍTULO

CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	24
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
18	132	6

#### LISTADO DE MENCIONES

MENCIÓN	CRÉDITOS OPTATIVOS
No existen datos	

### 1.3. Universidad Rey Juan Carlos

#### 1.3.1. CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS	
CÓDIGO	CENTRO
28049225	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Madrid
28049699	Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)
28051414	Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria
28051517	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada
28051529	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles
28053824	Centro Universitario Gestión IEB Global
28053851	Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus Aranjuez
28053897	Centro de Educación Superior CEDEU

#### 1.3.2. Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
210	210	210
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
210	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		
ECTS MATRÍCULA MÍNIMA		
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Escuela Superior ESERP Fundación Universitaria

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
95	95	95
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
95	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		
ECTS MATRÍCULA MÍNIMA		
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

### 1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada

#### 1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
500	500	500
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
500	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

### 1.3.2. Centro Universitario Gestión IEB Global

#### 1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
75	75	75
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
75	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA

<b>PRIMER AÑO</b>	48.0	78.0
<b>RESTO DE AÑOS</b>	48.0	78.0
<b>TIEMPO PARCIAL</b>		
	<b>ECTS MATRÍCULA MÍNIMA</b>	<b>ECTS MATRÍCULA MÁXIMA</b>
<b>PRIMER AÑO</b>	24.0	47.0
<b>RESTO DE AÑOS</b>	24.0	47.0
<b>NORMAS DE PERMANENCIA</b>		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

### 1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Madrid

#### 1.3.2.1. Datos asociados al centro

<b>TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO</b>		
<b>PRESENCIAL</b>	<b>SEMPRESENCIAL</b>	<b>A DISTANCIA</b>
Sí	No	Sí
<b>PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS</b>		
<b>PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN</b>	<b>SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN</b>	<b>TERCER AÑO IMPLANTACIÓN</b>
765	765	765
<b>CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN</b>	<b>TIEMPO COMPLETO</b>	
765	<b>ECTS MATRÍCULA MÍNIMA</b>	<b>ECTS MATRÍCULA MÁXIMA</b>
<b>PRIMER AÑO</b>	48.0	78.0
<b>RESTO DE AÑOS</b>	48.0	78.0
<b>TIEMPO PARCIAL</b>		
	<b>ECTS MATRÍCULA MÍNIMA</b>	<b>ECTS MATRÍCULA MÁXIMA</b>
<b>PRIMER AÑO</b>	24.0	47.0
<b>RESTO DE AÑOS</b>	24.0	47.0
<b>NORMAS DE PERMANENCIA</b>		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

### 1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus Aranjuez

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
95	95	95
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
95	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		
ECTS MATRÍCULA MÍNIMA		
ECTS MATRÍCULA MÁXIMA		
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.3.2. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles

1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	No
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
260	260	260
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
260	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
TIEMPO PARCIAL		
ECTS MATRÍCULA MÍNIMA		
ECTS MATRÍCULA MÁXIMA		
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

### 1.3.2. Centro de Educación Superior CEDEU

#### 1.3.2.1. Datos asociados al centro

TIPOS DE ENSEÑANZA QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL	A DISTANCIA
Sí	No	Sí
PLAZAS DE NUEVO INGRESO OFERTADAS		
PRIMER AÑO IMPLANTACIÓN	SEGUNDO AÑO IMPLANTACIÓN	TERCER AÑO IMPLANTACIÓN
90	90	90
CUARTO AÑO IMPLANTACIÓN	TIEMPO COMPLETO	
90	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	48.0	78.0
RESTO DE AÑOS	48.0	78.0
	TIEMPO PARCIAL	
	ECTS MATRÍCULA MÍNIMA	ECTS MATRÍCULA MÁXIMA
PRIMER AÑO	24.0	47.0
RESTO DE AÑOS	24.0	47.0
NORMAS DE PERMANENCIA		
<a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Normativa%20Permanencia%20y%20Matricula.pdf</a>		
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	



## 2. JUSTIFICACIÓN, ADECUACIÓN DE LA PROPUESTA Y PROCEDIMIENTOS

Ver Apartado 2: Anexo 1.

### 3. COMPETENCIAS

3.1 COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES
<b>BÁSICAS</b>
CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
<b>GENERALES</b>
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.
CS1 - Aprendizaje autónomo.
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.
CS3 - Creatividad.
CS4 - Liderazgo.
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.
CS6 - Motivación por la calidad.
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.
CPR2 - Capacidad para la investigación.
<b>3.2 COMPETENCIAS TRANSVERSALES</b>
No existen datos

<b>3.3 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</b>
CE1 - Organización de Empresas
CE2 - Marketing
CE3 - Contabilidad
CE4 - Finanzas
CE5 - Recursos Humanos
CE6 - Economía
CE7 - Derecho
CE8 - Sociología
CE9 - Historia
CE10 - Matemáticas
CE11 - Estadística
CE12 - Tecnologías de la información
CE13 - Idioma
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial
CP14 - Dominio de las herramientas informáticas aplicadas a Gestión financiera-contable
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial

#### **4. ACCESO Y ADMISIÓN DE ESTUDIANTES**

##### **4.1 SISTEMAS DE INFORMACIÓN PREVIO**

Ver Apartado 4: Anexo 1.

##### **4.2 REQUISITOS DE ACCESO Y CRITERIOS DE ADMISIÓN**

El acceso a las enseñanzas oficiales de grado requerirá estar en posesión del título de bachiller o equivalente y la superación de la prueba a que se refiere el artículo 42 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, sin perjuicio de los demás mecanismos de acceso previstos por la normativa vigente. En esta titulación no hay establecidas condiciones o pruebas de acceso especiales.

### 1.- Pruebas de Acceso LOE-LOMCE

Requisitos. Podrán presentarse a la prueba de acceso a la universidad, quienes estén en posesión del título de bachiller I que se refieren los artículos 37 y 50.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de Educación.

Objetivos. La prueba se adecuará al currículo del bachillerato y versará sobre las materias, a las que se refieren los artículos 6 y 7 del Real Decreto 1467/2007, de 2 de noviembre, por el que se establece la estructura del bachillerato y se fijan sus enseñanzas mínimas, establecidas para el segundo curso.

Convocatorias. Anualmente se celebrarán, dos convocatorias de la prueba de acceso a la universidad. Los estudiantes podrán presentarse en sucesivas convocatorias para mejorar la calificación de la fase general o de cualquiera de las materias de la fase específica.

Las materias elegidas podrán ser diferentes de las que fueron examinados en convocatorias anteriores.

Se tomará en consideración la calificación obtenida en la nueva convocatoria, siempre que ésta sea superior a la anterior.

Adaptación para alumnos discapacitados. Las comisiones organizadoras determinarán las medidas oportunas que garanticen que los estudiantes que presenten algún tipo de discapacidad puedan realizar, tanto la fase general como la específica en las debidas condiciones de igualdad.

En todo caso la determinación de dichas medidas se hará basándose en las adaptaciones curriculares cursadas en bachillerato, las cuales estarán debidamente informadas por los correspondientes servicios de orientación.

#### Estructura general de la prueba de acceso:

La prueba de acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado se estructura en dos fases denominadas respectivamente fase general, que constará de 4 ejercicios, y fase específica.

El estudiante indicará en la solicitud de inscripción en la prueba la Lengua Extranjera la materia común del segundo ejercicio de la fase general y las materias de modalidad de las que se examinará en la fase general y, en su caso, en la fase específica, las haya, o no, cursado. De esta manera la duración de la prueba de cada alumno dependerá del número de asignaturas en las que se matricule.

#### **FASE GENERAL**

Tiene por objetivo valorar la madurez y destrezas básicas que debe alcanzar el estudiante al finalizar el bachillerato para seguir las enseñanzas universitarias oficiales de Grado, especialmente en lo que se refiere a la comprensión de mensajes, el uso del lenguaje para analizar, relacionar, sintetizar y expresar los conocimientos o técnicas fundamentales de una materia de modalidad.

Cada ejercicio presentará dos opciones diferentes entre las que el estudiante deberá elegir una.

- Primer ejercicio: Consistirá en el comentario, por escrito, de un texto no especializado y de carácter informativo o divulgativo, relacionado con las capacidades y contenidos de la materia de Lengua castellana y literatura.
- Segundo ejercicio: Versará sobre las capacidades y contenidos de una de las siguientes materias comunes de 2º de bachillerato: Historia de la filosofía O Historia de España.
- Tercer ejercicio: Será de lengua extranjera elegida por el alumno (alemán, francés, inglés, italiano y portugués) y tendrá como objetivo valorar la comprensión oral y lectora y la expresión oral y escrita.
- Cuarto ejercicio: Versará sobre los contenidos de una materia de modalidad de segundo de bachillerato. Tendrán preferencia en la admisión los estudiantes cuyo ejercicio se corresponda con una materia vinculada a la rama de conocimiento de la enseñanza que se solicita.

La duración máxima de cada uno de los ejercicios de esta fase será de hora y media. Con un intervalo de 45 minutos como mínimo entre ejercicio y ejercicio.

#### **FASE ESPECÍFICA**

Es de carácter voluntario y sirve para obtener una mejor nota de admisión. La calificación de las materias de la fase específica tendrá validez para la admisión en estudios de grado durante los dos cursos académicos siguientes a la superación de las mismas, siempre que se haya superado la fase general en la misma o anterior convocatoria.

Cada estudiante se podrá examinar de cualquiera de las materias de modalidad de segundo de bachillerato distinta de la elegida para la Fase General, las haya o no cursado.

La duración de cada ejercicio será de hora y media, con descanso de 45 minutos entre pruebas.

#### Calificaciones y cálculo de la nota:

Cada fase se califica independientemente.

#### **Calificación Fase General:**

Todos los ejercicios son evaluados de 0 a 10 puntos con dos cifras decimales

- Nota de acceso= 0,4 calificación de fase general\* + 0,6 nota de bachillerato (\*Si la nota es mayor o igual que 4.)
- Calificación fase general (CFG)=media de los 4 ejercicios.
- Si la nota de la fase generales menor de 4 puntos, o la nota de acceso es inferior a 5 puntos, el alumno no ha superado la prueba.
- Los estudiantes podrán presentarse en sucesivas convocatorias para mejorar las calificaciones, tanto en la fase general como en la específica. Las materias elegidas podrán ser diferentes de las que fueron examinados en convocatorias anteriores. Se tomará en consideración la calificación obtenida en la nueva convocatoria siempre que ésta sea superior a la anterior.
- La superación de la fase general tendrá validez indefinida.

#### Calificación Fase Específica:

Una vez superada la fase general y obtenida una nota de acceso, el alumno puede ser admitido directamente en aquellas titulaciones donde la oferta educativa es mayor que la demanda.

Para la admisión en titulaciones donde se produzca un procedimiento de concurrencia competitiva (mayor demanda que oferta), el alumno puede ¿mejorar¿ su nota de acceso mediante la nota de admisión utilizando para ello las notas obtenidas en la fase específica.

Para que tengan validez las notas de la fase específica el alumno debe haber superado la prueba de acceso (fase general) en la misma o anteriores convocatorias.

Nota de admisión= Nota de acceso + a\*M1 + b\*M2

- Para el cálculo de la nota de admisión, se elegirán en su caso, las dos materias de modalidad (M1 y M2) cuyas calificaciones otorguen al estudiante la mejor nota de admisión.
- Estas materias deben estar adscritas a la rama del conocimiento del título al que se quiere ser admitido.
- a y b son parámetros de ponderación de las materias de la fase específica.
- Variarán entre 0,1 y 0,2 en función de la idoneidad de las materias con las enseñanzas universitarias que se pretenden cursar.
- La calificación de estas materias de la fase específica tendrá validez durante los dos cursos académicos siguientes. El alumno podrá presentarse para mejorar sus notas en tantas convocatorias como quiera.

La nota máxima de acceso = 10

La nota máxima de admisión= 14

La admisión se lleva a cabo a través del distrito único y abierto que está compuesto por los 6 vicerrectores de estudiantes de las Universidades públicas de Madrid y el Director General de Universidades de la Comunidad de Madrid.

A efectos del procedimiento general de admisión, las Universidades públicas de Madrid (Alcalá, Autónoma, Carlos III, Complutense, Politécnica y Rey Juan Carlos), tienen consideración de una única Universidad y constituyen un Distrito Único. Esto significa que los alumnos deben realizar UNA SOLA SOLICITUD en la que relacionarán, por orden de preferencia, los estudios que deseen iniciar entre todos los ofertados por las seis Universidades. El cien por cien de las plazas de todos los estudios de Madrid se ofertan por DISTRITO ABIERTO, en igualdad de condiciones para todos los alumnos sin tener en cuenta su Distrito de procedencia o el lugar en que residan. Pueden solicitar ingreso en el primer curso de los estudios conducentes a la obtención de títulos oficiales impartidos en el Distrito los alumnos que reúnan los requisitos exigidos por la legislación vigente para acceder a la Universidad:

1. Estudiantes que hayan superado las Pruebas de Acceso a la Universidad o equivalentes (COU anterior al curso 1974/1975, Preuniversitario y Examen de Estado) en cualquier Universidad española.
2. Estudiantes que reúnan los requisitos exigidos para acceder a la universidad en los sistemas educativos de países miembros de la Unión Europea, incluidos los poseedores del Bachillerato Internacional, Bachillerato Europeo, los procedentes del sistema educativo Suizo y alumnos procedentes del sistema educativo Chino, además de los sistemas educativos de Islandia, Noruega y Liechtenstein, sin perjuicio de las pruebas específicas que puedan exigirse para el acceso a determinadas enseñanzas.
3. Estudiantes de Formación Profesional en posesión de títulos oficiales de Técnico Superior, Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, o de Técnico Deportivo Superior del sistema educativo español y títulos declarados homologados o equivalentes.
4. Estudiantes en posesión de una titulación universitaria oficial de Grado, Máster, Diplomado Universitario, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico, Licenciado, Arquitecto, Ingeniero o Títulos equivalentes (ver apartado de legislación básica).

La adjudicación de plazas se realiza en función de la nota de admisión obtenida por el estudiante, como se ha indicado anteriormente. Se atenderán en primer lugar las solicitudes de aquellos estudiantes que hayan superado la prueba de acceso a la universidad (y equivalentes) o sus estudios de Formación Profesional en la convocatoria ordinaria del año en curso o en convocatorias ordinarias o extraordinarias de años anteriores. En segundo lugar, se adjudicarán plazas a los estudiantes que superen en la convocatoria extraordinaria del año en curso.

Las solicitudes que se encuentren en igualdad de condiciones, según las prioridades que establece la legislación, se ordenarán aplicando el criterio que corresponda de entre los siguientes:

1. La nota de admisión obtenida en la prueba de acceso a la universidad.

2. La nota media resultante de promediar la puntuación obtenida en las pruebas de madurez y la media del expediente académico del Bachillerato Superior y del curso Preuniversitario.

3. La nota media del expediente académico del BUP o, en su caso, del Bachiller Superior y del COU, para los que hayan superado este último con anterioridad al curso 1974-75.

4. La nota media del expediente académico de Bachillerato para quienes hayan cursado planes de estudios anteriores al del año 1953. 5. La nota media del expediente académico, cuando se acredite estar en posesión de titulación universitaria o equivalente. 6. La nota media del expediente académico de Formación Profesional o equivalente.

Este grado no cuenta con ninguna prueba de acceso especial y se imparte en español (lengua oficial), por tanto los estudiantes de otros países, que quieran acceder a la titulación, deberán acreditar el conocimiento de español.

#### Normativa:

**Real Decreto 412/2014**, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado.

**Real Decreto 558/2010**, de 7 de mayo, por el que se modifica el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas.

**Orden EDU/1247/2011**, de 12 de mayo, por el que se modifica la orden **EDU/1434/2009** de 29 de mayo, por la que se actualizan los Anexos del Real Decreto 1982/2008.

**Real Decreto 1892/2008**, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas.

**Orden EDU/1434/2009**, de 29 de mayo, por la que se actualizan los anexos del Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas.

**Orden EDU/268/2010**, de 11 de febrero, por la que se modifica la Orden EDU/1434/2009, de 29 de mayo, por la que se actualizan los anexos del Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, por el que se regulan las condiciones para el acceso a las enseñanzas universitarias oficiales de grado y los procedimientos de admisión a las universidades públicas españolas.

**Corrección de errores** del Real Decreto. 1892/2008. 28 de marzo 2009

**Corrección de errores** del Real Decreto. 1892/2008. 21 de julio 2009

**Orden 3208/2009**, de 2 de Julio, por la que se desarrollan algunos aspectos dispuestos en el Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre.

**Decreto 67/2008**, de 19 de Junio, del Consejo de Gobierno, por el que se establece para la Comunidad de Madrid el Currículum de Bachillerato.

**Real Decreto 1467/2007**, de 2 de noviembre, por el que se establece la estructura del Bachillerato y se fijan sus enseñanzas mínimas.

**Orden EDU/3242/2010**, de 9 de diciembre, por la que se determina el contenido de la fase específica de la prueba de acceso a la universidad que podrán realizar quienes estén en posesión de un título de técnico superior de formación profesional, de técnico superior de artes plásticas y diseño o de técnico deportivo superior y equivalentes.

#### 2.- Otras formas de acceso

##### 2.1- Pruebas de Acceso para Mayores de 25 años

La Normativa es: Las pruebas de acceso reguladas en el RD 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias Oficiales de Grado, entrarán en vigor a partir del 8 de junio de 2014, y afectarán a los procedimientos de admisión a partir del año académico 2015/2016

**Los requisitos son:** Las personas mayores de 25 años, podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una prueba de acceso. Sólo podrán concurrir a dicha prueba, quienes cumplan o hayan cumplido 25 años antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba.

##### 2.2.- Pruebas de Acceso para Mayores de 40 años

La Normativa es: Las pruebas de acceso reguladas en el RD 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias Oficiales de Grado, entrarán en vigor a partir del 8 de junio de 2014, y afectarán a los procedimientos de admisión a partir del año académico 2015/2016

**Los requisitos son:** Las personas mayores de 40 años, podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una entrevista personal acreditando una determinada experiencia laboral y profesional en relación con la titulación. Sólo podrán concurrir a dicha entrevista, quienes cumplan o hayan cumplido 40 años antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba, además de no estar en posesión de ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías.

### 2.3.- Pruebas de Acceso para Mayores de 45 años

La Normativa es: Las pruebas de acceso reguladas en el RD 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias Oficiales de Grado, entrarán en vigor a partir del 8 de junio de 2014, y afectarán a los procedimientos de admisión a partir del año académico 2015/2016

**Los requisitos son:** Podrán acceder por esta vía las personas mayores de 45 años de edad que no posean ninguna titulación académica habilitante para acceder a la universidad por otras vías ni puedan acreditar experiencia laboral o profesional.

Podrán acceder a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado mediante la superación de una prueba de acceso adaptada, si cumplen o han cumplido la citada edad antes del día 1 de octubre del año natural en que se celebre dicha prueba.

Podrán realizar la prueba de acceso en la universidad de su elección, siempre que existan en ésta los estudios que deseen cursar, correspondiéndoles, a efectos de ingreso, la universidad en la que haya realizado la prueba correspondiente.

Para el caso de cupos o casos especiales se especifica la documentación adicional que se tendrá que incluir. Los cupos que la Universidad ha decidido mantener en cada caso que distingue la legislación vigente son los siguientes:

1.- Alumnos extranjeros: sólo en la fase de preinscripción de junio, el 1% para nacionales de países no comunitarios ni del espacio económico europeo con convenio de reciprocidad y que hayan superado las pruebas de acceso en el actual curso académico o el anterior.

2.- *Plazas reservadas para mayores de 25 años.* Para los estudiantes que hayan superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años de edad, se reservarán un número de plazas no inferior al 2 por 100.

3.- *Plazas reservadas para mayores de 45 años y para mayores de 40 años que acrediten experiencia laboral y profesional.* Para las personas que accedan a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado habiendo superado la prueba de acceso a la universidad para mayores de 45 años o acreditando una experiencia laboral o profesional a la que se refiere el artículo 36, las universidades reservarán en su conjunto un número de plazas no inferior al 1 por 100 ni superior al 3 por 100.

4.- *Plazas reservadas a estudiantes con discapacidad.* Se reservará un 5 por 100 de las plazas disponibles para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por 100, así como para aquellos estudiantes con necesidades educativas especiales permanentes asociadas a circunstancias personales de discapacidad, que durante su escolarización anterior hayan precisado de recursos y apoyos para su plena normalización educativa.

5.- *Plazas reservadas a deportistas de alto nivel y de alto rendimiento.* Rendimiento se regirá por lo dispuesto en el artículo 9.1 del Real Decreto 971/2007, de 13 de julio, sobre deportistas de alto nivel y alto rendimiento. Se reservará un porcentaje mínimo del 3 por 100 de las plazas ofertadas por los centros universitarios, para quienes acrediten su condición de deportista de alto nivel o de alto rendimiento y reúnan los requisitos académicos correspondientes.

6.- *Plazas reservadas a estudiantes con titulación universitaria o equivalente.* Para los estudiantes que ya estén en posesión de una titulación universitaria oficial o equivalente, se reservará un número de plazas no inferior al 1 por 100 ni superior al 3 por 100.

Los estudiantes que reúnan los requisitos para solicitar la admisión por más de una vía de acceso (general y/o porcentaje de reserva) podrán optar, a efectos de preinscripción, por una de entre las varias vías posibles, a su elección, pero únicamente por una de ellas.

Las plazas objeto de reserva que queden sin cubrir se acumularán a las ofertadas por el régimen general en la fase de junio.

La información anterior será susceptible de modificaciones en función de los posibles cambios en el calendario académico.

El acceso a las enseñanzas oficiales de grado requerirá estar en posesión del título de bachiller o equivalente y la superación de la prueba a que se refiere el artículo 42 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, modificada por la Ley 4/2007, de 12 de abril, sin perjuicio de los demás mecanismos de acceso previstos por la normativa vigente (RD 1640/1999, de 22 de octubre, (BOE de 27 de octubre de 1999), modificado y completado por el RD 990/2000, de 2 de junio (BOE de 3 de junio de 2000) y por el RD 1025/2002, de 4 de octubre (BOE de 22 de octubre de 2002) y desarrollado por la Orden de 25 de noviembre de 1999 (BOE de 30 de noviembre de 1999)).

Sobre el perfil de ingreso recomendado, no se pone ninguna restricción distinta a la que establece la ley.

A continuación se incluye la normativa de permanencia para los estudios de Grado:

#### **NORMATIVA DE PERMANENCIA**

## ARTÍCULO 1. OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente normativa tiene por objeto regular el régimen de matrícula y permanencia de los estudiantes en los estudios oficiales de Grado de la Universidad Rey Juan Carlos.

## ARTÍCULO 2. DEDICACIÓN A TIEMPO COMPLETO Y A TIEMPO PARCIAL

2.1. Los estudiantes, con independencia del curso en el que se encuentren, podrán elegir la condición de Estudiantes a Tiempo Completo o Estudiantes a Tiempo

Parcial.

2.2. Estudiantes a Tiempo Completo serán aquellos que se encuentren matriculados, durante un curso académico, en un número de créditos que oscile entre 48 y 78. Por defecto, todos los estudiantes de Grado en la Universidad Rey Juan Carlos, se considerarán Estudiantes a Tiempo Completo.

2.3. Estudiantes a Tiempo Parcial serán aquellos que se encuentren matriculados, durante un curso académico, entre 24 y 47 créditos. Los estudiantes que se matriculen en esta modalidad, tienen que indicar la condición de Estudiante a

Tiempo Parcial al realizar la matrícula.

2.4. El límite inferior de créditos para Estudiantes a Tiempo Parcial no será aplicable a aquellos a quienes les falten menos de 24 ECTS para terminar su titulación, sin que se pueda alterar el tiempo de permanencia recogido en el artículo 6. 2

2.5. Los Estudiantes a Tiempo Parcial podrán solicitar a los/as Decanos/as y Directores/as de los Centros responsables de su titulación, a través de sus Coordinadores/as de titulación una "Dispensa Académica Especial" que les exima de la asistencia a clase de aquellas asignaturas, o partes de asignaturas, en las que se admita la Dispensa en su Guía Docente sin que afecte al proceso de Evaluación. En caso de ser concedida, los decanos y directores de los centros comunicarán al profesor responsable de la asignatura dicha concesión.

## ARTÍCULO 3. NÚMERO MÁXIMO DE CRÉDITOS MATRICULABLES

3.1. El número máximo de créditos en los que podrá matricularse un Estudiante a Tiempo Completo de nuevo ingreso en primer curso será de 78. Quedan excluidos de este cómputo los créditos referidos a las Prácticas Externas y el Trabajo Fin de Grado

3.2. Los Estudiantes a Tiempo Completo podrán matricularse hasta un máximo de 78 créditos, siempre que el horario sea compatible. En caso de doble grado serán 101 créditos.

3.3. Los estudiantes a Tiempo Parcial no podrán superar nunca el número de 47 créditos matriculados.

## ARTÍCULO 4. RÉGIMEN DE MATRICULACIÓN

Período de matrícula. La matrícula se realizará dentro de los periodos y plazos fijados, y en la forma determinada por la Universidad. Los plazos y procedimientos de matrícula y preinscripción se harán públicos antes del comienzo del curso académico.

## ARTÍCULO 5. PERMANENCIA EN LOS ESTUDIOS DE GRADO

5.1. La permanencia de los estudiantes en los estudios de Grado será de un máximo de ocho años para estudiantes a tiempo completo. Los estudiantes a tiempo parcial podrán solicitar al Rector una prórroga de hasta dos años más. Se entenderá por estudiante a tiempo parcial el que hubiera solicitado esta condición durante al menos dos cursos académicos.

5.2. En los Grados de duración superior a 240 créditos (4 años), el máximo del apartado anterior se incrementará en un año más por cada 60 créditos ECTS que se adicione a los 240 ECTS.

5.3. Cuentan cómo años de permanencia aquellos en que el estudiante haya formalizado su matrícula y no la haya anulado o se le haya anulado la matrícula por impago.

5.4. Los estudiantes habrán de superar en el primer curso un mínimo de dos asignaturas. Los estudiantes que cursen estudios a tiempo parcial, deberán superar al menos una asignatura en su primer año académico. La no obtención de este número mínimo de asignaturas determinará la imposibilidad de continuar los estudios iniciados.

5.5. No obstante lo anterior, con carácter extraordinario, el Rector podrá autorizar, a petición del interesado, la continuación de los estudios en aquellos casos particulares en los que causas de fuerza mayor debidamente probadas hubieran afectado al rendimiento académico del estudiante.

## ARTÍCULO 6. NÚMERO DE MATRÍCULAS

6.1. Los estudiantes que estén cursando cualquier titulación oficial de Grado de la Universidad Rey Juan Carlos podrán realizar un máximo de cuatro matrículas para la superación de cada una de las asignaturas del plan de estudios, sin contar anulaciones anteriores de las mismas.

6.2. Previa solicitud motivada del estudiante, el Rector podrá conceder una matrícula adicional y de forma excepcional una matrícula adicional extraordinaria.

6.3. Régimen de evaluación. Con carácter general, la matrícula en una asignatura da lugar al derecho a ser evaluado y calificado a lo largo del curso de conformidad con el régimen de evaluación establecido en la Guía Docente de cada asignatura, y cuya calificación se recogerá en el acta ordinaria o extraordinaria correspondiente.

6.4. Las asignaturas correspondientes al primer cuatrimestre se calificarán en el acta de evaluación ordinaria en las fechas establecidas en el calendario académico oficial aprobado por el Consejo de Gobierno cada año.

6.5. Las asignaturas correspondientes al segundo cuatrimestre y las de duración anual se calificarán en el acta ordinaria en las fechas establecidas en el calendario académico oficial aprobado por el Consejo de Gobierno cada año.

6.6. Durante el periodo establecido en el calendario oficial los estudiantes que no hayan superado la asignatura en la evaluación ordinaria, podrán ser evaluados de aquellos conocimientos y competencias que puedan ser reevaluables, según lo establecido en la Guía Docente, en una evaluación extraordinaria.

#### ARTÍCULO 7. DISCAPACIDAD Y SITUACIONES EXCEPCIONALES

La Universidad promoverá la efectiva adecuación de la normativa de permanencia y matrícula a las necesidades de los estudiantes con discapacidad mediante la valoración de cada caso concreto y la adopción de las medidas específicas adecuadas. Asimismo, la Universidad velará por la flexibilización de estas normas cuando el estudiante sufra una enfermedad grave durante un tiempo prolongado, o cuando se produzca alguna otra situación excepcional. A estos efectos, previa solicitud del estudiante, los Decanos o Directores de Escuela realizarán una propuesta motivada al Rector para valorar cada caso concreto y adoptar las medidas que resulten pertinentes.

Disposición Final

La presente normativa se publicará al día siguiente de su aprobación y será de aplicación a partir del curso académico 2014-2015.

### 4.3 APOYO A ESTUDIANTES

La Universidad Rey Juan Carlos, conocedora del cambio tan importante que supone para el alumno de primera matriculación su entrada en la universidad, ha puesto en marcha diversos sistemas de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados:

1.- **Programa de Tutorías Integrales (PTI):** El PTI es un mecanismo de acogida, orientación, integración y apoyo para los estudiantes de la URJC.

La Universidad, consciente de la necesidad de desarrollar programas de tutorías específicos que orienten y motiven a los alumnos para su mejor rendimiento académico y su implicación en la Universidad y en su programa formativo, y dentro de las recomendaciones de los distintos programas de Evaluación Institucional de la ANECA, decidió implantar en el curso 2005-06 un Plan Piloto de Tutorías Integrales.

En el curso académico 2008-2009, dicho programa se incorpora a los títulos de Grado como una actuación que todo profesor debe desempeñar dentro de su actividad docente y en la que todo alumno tiene la obligación y el derecho de participar activamente.

2.- **Programa de Mentoring:** El Programa de Mentoring (o de tutorías entre iguales) en la Universidad Rey Juan Carlos surge como apoyo a la acción tutorial desarrollada por los Tutores Integrales de Grupo. Con el Mentoring se da participación a los alumnos universitarios en la gestión del sistema. Son los propios estudiantes de los últimos cursos de grado los que como Mentores colaboran con los Tutores para acoger, integrar, orientar y guiar a los alumnos de primer curso de su misma titulación.

La inclusión de mentores en el Programa supone un beneficio para los estudiantes tutorizados, especialmente para los de nuevo ingreso, ya que los mentores les enseñarán la Universidad, les ayudarán a resolver sus dudas iniciales y a mejorar su rendimiento. Por otra parte los mentores darán apoyo a los tutores, facilitándoles su gestión.

3.- **Jornadas de Acogida:** Las Jornadas de Acogida consistirán en un Acto de Bienvenida y Presentación por parte de las diferentes Escuelas y Facultades, encuentro con los tutores integrales de grupo, y visita a las principales instalaciones del campus guiada por alumnos mentores de último curso. Consulta en el enlace: <http://www.urjc.es/component/k2/841-jornadas-de-acogida> las fechas, horas y lugares de presentación de las diferentes titulaciones.

4.- **La Oficina de Egresados:** tiene como objetivo establecer una estrategia de seguimiento a egresados de la Universidad Rey Juan Carlos con la que se pretende fortalecer las relaciones con nuestros titulados y desarrollar un vínculo más activo, ofreciéndoles ventajas y beneficios en todas las actividades y servicios que se generan desde la Oficina de Egresados y la Universidad en general.

La Oficina de Egresados cuenta con un **Plan Estratégico de Empleo y Emprendimiento** encargado de diseñar acciones y programas que promuevan el desarrollo integral de sus titulados y favorezcan y faciliten su inserción laboral. El citado Plan abarca fundamentalmente cuatro ejes estratégicos específicos de actuación y de interés profesional:

- 1) Plan de orientación y asesoramiento para el empleo
- 2) Plan de información y formación para el empleo
- 3) Plan para el autoempleo o emprendimiento
- 4) Plan para la relación con empresas y oportunidades de empleo

El Plan Estratégico de Empleo y Emprendimiento **va dirigido a los egresados de los últimos tres años** y tiene como objetivo principal establecer vínculos permanentes en el sector productivo de la economía nacional e internacional, que permitan satisfacer las necesidades de colocación y desarrollo profesional de nuestros titulados, así como la demanda de personas cualificadas y profesionales que requieran las empresas.

A través de la web (<http://www.urjc.es/alumni-web/alumni>), se ofrece a los ex alumnos egresados de la Universidad toda la información sobre las ventajas de pertenecer a la red de antiguos alumnos. Pueden acceder al servicio de intermediación laboral, bolsa de trabajo, convocatoria de becas, información y formación para el empleo, orientación y asesoramiento para el autoempleo y el emprendimiento, trámite del carné de egresado, actualización de datos, información general de egresados destacados, movilidad internacional, buscador de egresados, redes profesionales y demás asuntos



de interés profesional y laboral. Se dedica especial atención a la inserción laboral de las personas con discapacidad, por lo que hay un espacio específico sobre empleo y discapacidad. Asimismo, se cuenta con un observatorio ocupacional con el que se pretende el seguimiento de la empleabilidad y trayectoria profesional de los egresados.

#### 5.- Unidad de Atención a Personas con Discapacidad

La Universidad Rey Juan Carlos incorpora, desde el año 2005, la Unidad de Atención a Personas con Discapacidad (UAD), el cual tiene como objetivo ofrecer apoyo, asesoramiento y asistencia en materia de integración sociolaboral a aquellas personas de la comunidad universitaria que presenten cualquier diversidad funcional como consecuencia de una discapacidad. La UAD se dirige a los tres colectivos que constituyen la Universidad: Personal Docente, Personas de Administración y Servicios, y Estudiantes, siendo este último grupo el más numeroso y por tanto hacia el que más acciones se dirigen.

Las actuaciones de la UAD se encuentran reguladas por Normativa Propia de la URJC aprobada por Consejo de Gobierno y fue recogido en los Estatutos de la Universidad a fin de clarificar el compromiso adquirido por el equipo de gobierno hacia la consecución de los objetivos generales de inclusión educativa y normalización de la discapacidad en las aulas universitarias, garantizando la igualdad de oportunidades en la vida académica de los estudiantes o en el desempeño de sus puestos de trabajo de los trabajadores con discapacidad.

Las líneas de acción de la UAD, tal como se presenta en su web (<http://www.urjc.es/component/k2/1004-uad-discapacidad>), incluyen:

- Accesibilidad física, administrativa y de comunicación.
- Formación docente en materia de discapacidad.
- Investigación y desarrollo tecnológico.
- Extensión Universitaria y Servicio Social.
- Asesoramiento para el acceso, desempeño y mantenimiento del empleo.

Una vez abordados todas las áreas anteriormente expuestas, la URJC en su compromiso con las personas con discapacidad, quiere profundizar aún más en sus acciones, planteando como objetivo fomentar la empleabilidad, el acceso al mercado laboral y la permanencia en el mismo.

#### Sistemas de apoyo específicos a los estudiantes de la modalidad semipresencial o a distancia.

Los estudiantes de modalidades semipresencial o a distancia reciben, al matricularse por primera vez, el envío de información específica relativa a dicha modalidad. Asimismo, y configurado dentro de las acciones de acogida, dispone de un espacio de apoyo específico dentro de la web [www.online.urjc.es](http://www.online.urjc.es) denominado **¿Vive la experiencia URJC online¿**.

A través de este espacio, la URJC ofrece un itinerario de apoyo y ayuda al estudiante de estudios semipresenciales o a distancia, con el objetivo de guiarle y acompañarle en el desarrollo de su vida académica.

Además, el estudiante debe realizar una Actividad de Reconocimiento Académico de Créditos que le ayuda a descubrir de manera dinámica todo lo que debe saber sobre su universidad, antes de comenzar sus clases. Para ello, una vez matriculado, dispone de un espacio específico denominado **Vive la Experiencia URJC en Aula Virtual**.

En estos espacios se dispone toda la información que resulta necesaria para el estudiante desde el momento en que realiza la matrícula. En concreto en el espacio **¿Vive la Experiencia URJC online¿** se recoge, agrupada en distintos bloques, la siguiente información:

1. **Ya soy alumn@ ¿Y ahora qué?.** Vídeo de bienvenida del Rector y del director Académico de URJC online; vídeo de bienvenida del coordinador del Grado correspondiente y del Asesor Técnico Docente; Acceso y contacto con el CATA (Centro de Atención Telefónica al Alumn@) y métodos de comunicación.
2. **URJC Online.** La web. Información General para todos los alumn@s; becas, ayudas y subvenciones; MOOC (Cursos Masivos Gratuitos Online); Redes Sociales (Twitter, Facebook, Google+, Youtube)
3. **Aula Virtual.** Información sobre el acceso y uso de la plataforma de aprendizaje online de la URJC, enlaces de interés y espacios formativos, preguntas frecuentes, apoyo y ayuda desde Aula Virtual, el equipo de Asesores Técnicos Docentes.
4. **Vive la Experiencia URJC.** Le ofrece al estudiante la información necesaria para facilitarle la inmersión en el entorno universitario, con la intención de que pueda en un corto espacio de tiempo adaptarse y comenzar lo antes posible a disfrutar de su carrera y de todo lo que la URJC le puede ofrecer.

Esta información se complementa con una sesión de acogida realizada mediante videoconferencia que se lleva a cabo durante la primera semana del curso. La finalidad de la misma es facilitar un espacio sincrónico de consulta de dudas en la que puedan plantear, al equipo técnico-docente de Aula Virtual, cualquier consulta sobre aspectos como: Pautas de acceso a al espacio **¿Vive la experiencia URJC Online¿** y a la plataforma de Aula Virtual. Información sobre los asesores técnicos docentes de apoyo, procedimientos a realizar en la universidad, espacios de comunicación donde pueden ponerse en contacto con: coordinador/a de su titulación, asesor técnico docente asociado a su titulación, compañeros de titulación.

4.4 SISTEMA DE TRANSFERENCIA Y RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS	
Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
Adjuntar Título Propio	

Ver Apartado 4: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional	
MÍNIMO	MÁXIMO
0	0
<p>Además de lo establecido en el artículo 6 del Real Decreto 1393/2007, la transferencia y reconocimiento de créditos en las enseñanzas de grado deberán respetar las siguientes reglas básicas:</p> <p>a) Siempre que el título al que se pretende acceder pertenezca a la misma rama de conocimiento, serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a las materias de formación básica de dicha rama (MODULO DE CONOCIMIENTO BÁSICOS DE RAMA)</p> <p>b) Serán también de objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en aquellas otras materias de formación básica pertenecientes a la rama de conocimiento del título al que se pretende acceder (MÓDULO DE CONOCIMIENTO BÁSICOS COMUNES)</p> <p>c) El resto de los créditos podrán ser reconocidos por la Universidad teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y conocimientos asociados a las restantes materias cursadas por el estudiante y los previstos en el plan de estudios o bien que tengan carácter transversal</p> <p>De acuerdo con el artículo 46.2.i) de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, los estudiantes podrán obtener reconocimiento académico en créditos por la participación en actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación hasta un máximo de 6 créditos del total del plan de estudios cursado a través de la asignatura obligatoria de reconocimiento académico de créditos.</p> <p>Para más información véase:</p> <p><a href="http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Convalidaciones_y_Reconocimientos_GRADOS.pdf">http://www.urjc.es/images/Universidad/Presentacion/normativa/Convalidaciones_y_Reconocimientos_GRADOS.pdf</a> donde aparece entre otras cosas la siguiente normativa (extraemos solo los puntos referidos a las titulaciones reguladas por el R.D. 1393/2007):</p> <p><b>CAPITULO I</b></p> <p><b>Disposiciones generales</b></p> <p><b>Artículo 1. Objeto.</b></p> <p>Este Reglamento establece el procedimiento a través del cual se tiene que llevar a cabo la convalidación, el reconocimiento y la transferencia de créditos de los Grados Universitarios, estudios establecidos para la adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, y regulados por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.</p> <p><b>Artículo 2. Solicitudes.</b></p> <p>2.1.- Las solicitudes de reconocimiento de o transferencia de créditos en Titulaciones de Grado, se realizarán por los alumnos de manera telemática, utilizando el sistema desarrollado a tal efecto por la Universidad Rey Juan Carlos, en los plazos establecidos.</p> <p>2.2.- Todos aquellos alumnos que realicen una solicitud de reconocimiento o transferencia de créditos deberán abonar la tasa de estudio de las solicitudes de reconocimiento y transferencia de créditos y de convalidación de los estudios realizados en centros españoles de 35€ o de centros extranjeros de 70€, como se establece en DECRETO 80/2014, de 17 de julio, del Consejo de Gobierno, por el que se fijan los precios públicos por estudios universitarios conducentes a títulos oficiales y servicios de naturaleza académica en las universidades públicas de la Comunidad de Madrid para el curso académico 2015-16.</p> <p>2.3.- Los alumnos que tengan en su matrícula deducción por Familia Numerosa o Discapacidad, podrán solicitar en su Secretaría de Alumnos, antes de abonar el recibo de convalidaciones/reconocimiento, que dicha deducción sea aplicada.</p> <p>2.4.- Dependiendo de los estudios previos cursados por el alumno, el tipo de solicitud puede variar:</p> <p>2.4.1. ALUMNOS CON ESTUDIOS PREVIOS CURSADOS EN LA URJC Y CON TABLA DE CONVALIDACIONES APROBADA POR LA COMISIÓN:</p> <p>a) Aquellos alumnos que vayan a solicitar un reconocimiento de asignaturas entre una titulación de origen URJC (la cual no haya finalizado) y una titulación de destino URJC, deberán realizar dicho reconocimiento de manera</p>	

automática **antes de formalizar su automatrícula.**, siempre y cuando exista una tabla de convalidaciones aprobada por la comisión de convalidaciones.

b) El sistema, mediante la tabla de convalidaciones, hará efectiva la resolución de las mismas, y por lo tanto el alumno podrá saber en ese mismo momento que asignaturas han sido convalidadas.

#### 2.4.2.- ALUMNOS CON ESTUDIOS PREVIOS DE CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR CON TABLA DE CONVALIDACIÓN APROBADA POR LA COMUNIDAD DE MADRID O POR LA COMISIÓN.

a) Las solicitudes de este tipo de reconocimientos se realizarán después de haber hecho efectiva la automatrícula, utilizando el sistema desarrollado a tal efecto por la Universidad Rey Juan Carlos.

b) El alumno únicamente podrá solicitar reconocimiento de aquellas asignaturas que estén encuadradas dentro de la tabla de convalidación aprobada por la Comisión de Convalidaciones en su titulación.

c) A todos aquellos alumnos que presenten una solicitud de reconocimiento de asignaturas distinta a la encuadrada en la tabla de convalidaciones, se les denegará dicho reconocimiento.

d) Una vez que el alumno realice la solicitud telemática, deberá presentar **por el procedimiento establecido por la URJC, la documentación requerida para tramitar su solicitud.**

—

**f) La documentación necesaria que el alumno tendrá que presentar es:**

- El resguardo de la solicitud que se debe imprimir al realizar la solicitud telemática.
- El resguardo de abono de tasas de convalidación o reconocimiento.
- El certificado académico personal sellado por el centro de origen.

**2.4.3.- ALUMNOS CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS PREVIOS CURSADOS EN OTRA UNIVERSIDAD O CENTRO O SIN TABLA DE CONVALIDACIÓN APROBADA POR LA COMISIÓN:**

- a) Las solicitudes de este tipo de reconocimientos se realizarán después de haber hecho efectiva la matrícula, utilizando el sistema desarrollado a tal efecto por la Universidad Rey Juan Carlos.
- b) El plazo de presentación de las solicitudes de reconocimiento o transferencia será el oficial de la matrícula, establecido en cada momento por la Universidad y, en todo caso, antes del 15 de octubre del año en curso.
- c) Aquellos alumnos que soliciten el reconocimiento de las asignaturas de **Idioma Moderno y/o Prácticas Externas** deberán realizar una solicitud individual para cada una de ellas.
- d) Una vez que el alumno realice la solicitud telemática, deberá presentar **por el procedimiento establecido por la URJC, la documentación requerida para tramitar su solicitud.**

### e) La documentación necesaria que el alumno tendrá que presentar es:

- El resguardo de la solicitud que se debe imprimir al realizar la solicitud telemática.
- El resguardo de abono de tasas de convalidación o reconocimiento.
- El certificado académico personal sellado por el centro de origen.
- El plan de estudios de la Titulación de origen sellado por el centro.
- El programa de las asignaturas cursadas de las que solicita el reconocimiento de créditos sellados por el centro de origen.

La universidad podrá solicitar al alumno, en cualquier momento documentación adicional que considere necesaria para el estudio de la convalidación, así como la documentación original o fotocopia compulsada.

En el caso de que la Titulación de origen se haya cursado en la Universidad Rey Juan Carlos, no será necesario presentar la documentación recogida en los tres últimos puntos del presente apartado.

f).- A todos aquellos alumnos que no presenten la documentación necesaria en el plazo establecido, se les denegará su reconocimiento por falta de documentación.

g).- El alumno podrá comprobar a través del Portal de Servicios el estado de su solicitud, teniendo en cuenta que la resolución de su convalidación / adaptación / reconocimiento de créditos se hará efectiva en el momento que aparezca en dicho Portal.

h).- Una vez tramitada la solicitud por la Comisión y grabado el resultado de la misma en el expediente académico del alumno, se enviará por correo electrónico notificación de la resolución, que podrá consultar a través de su Portal de Servicios.

i).- No se podrán solicitar reconocimiento de créditos de aquellas asignaturas que hayan sido superadas por el alumno en cursos anteriores del grado que está cursando.

### Artículo 3. Resolución de las solicitudes.

3.1.- La resolución y aprobación de las solicitudes de reconocimientos de créditos o transferencias de créditos realizadas por los alumnos, serán competencia de la Comisión de Reconocimiento y Transferencias, creadas a tal efecto por el Vicerrector de Estudiantes.

3.2.- Esta Comisión estarán compuestas por los siguientes miembros:

*Presidente:* Vicerrector de Estudiantes

*Secretario:* Director Académico de alumnos

*Vocales:* Decanos de Facultad y Directores de Escuela de la URJC o persona en quien delegue.

3.3 La Comisión creará un Comité de Expertos, cuya función principal será la elaboración de las tablas de convalidaciones entre las diferentes titulaciones y el estudio y valoración de las solicitudes presentadas.

3.4.- Las solicitudes de reconocimiento o transferencia de créditos de asignaturas deberán ser resueltas por Comisión de Reconocimiento y Transferencias antes del 8 de noviembre de cada año.

3.4.- Los reconocimientos de créditos o transferencias de créditos de asignaturas cursadas en los planes de procedencia de los alumnos, comportará el abono del 25 % del precio de los créditos reconocidos, además de los precios a satisfacer por la prestación de servicios académicos que legalmente se establezcan, todo ello de conformidad con el Decreto de la Comunidad de Madrid que se aprueba cada año al respecto, o la normativa que lo sustituya. El recibo generado por la convalidación, reconocimiento de créditos o transferencia de créditos deberá imprimirse por parte del alumno desde el Portal de Servicios.

Quedan exentos del abono del 25% del precio de los créditos reconocidos los siguientes casos:

- Alumnos que trasladen su expediente de una Licenciatura o Diplomatura cursada en la URJC a la titulación de Grado que sea equivalente en la URJC.
- Alumnos que trasladen su expediente de un Grado cursado en la URJC al mismo Grado en otro campus.
- Alumnos que trasladen su expediente de un Grado de modalidad On line o en Inglés cursado en la URJC al mismo Grado en otra modalidad
- Alumnos que hayan cursado DEAT o TEAT y trasladen su expediente al Grado en Turismo de la URJC.
- Alumnos que hayan cursado un Doble Grado en la URJC y trasladen su expediente a una de las titulaciones que componen dicho Doble Grado.
- Alumnos que hayan cursado un Grado y trasladen su expediente a un Doble Grado compuesto en parte por el Grado cursado.

### Artículo 4. Reclamaciones.

4.1.- Contra la resolución del reconocimiento o transferencia de la Comisión de convalidaciones, el alumno podrá interponer recurso de alzada ante el órgano superior jerárquico del que la dicta, en el plazo de un mes, a tenor de lo establecido en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4.2.- Este recurso deberá ser presentado, con el modelo estipulado para ello, en el Registro de su Facultad o Escuela, en el Registro General de la Universidad, o **por cualquier otro de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.**

4.3.- No se podrá reclamar el reconocimiento de créditos de aquellas asignaturas no solicitadas en primera instancia.

## CAPÍTULO II

### **Artículo 5. Convalidaciones de Estudios Universitarios cursados en el extranjero.**

5.1. Serán susceptibles de convalidación las asignaturas aprobadas en un plan de estudios conducente a la obtención de un Título extranjero de educación superior obtenido en una universidad oficial o reconocida, cuando el contenido y carga lectiva de las mismas sean equivalentes a los de las correspondientes asignaturas incluidas en un plan de estudios conducente a la obtención del Título Oficial que cursa el alumno en la Universidad Rey Juan Carlos.

5.2. La convalidación de estudios parciales a que se refiere el apartado anterior podrá solicitarse en los siguientes supuestos:

- ¿ a) Cuando los estudios realizados con arreglo a un sistema extranjero no hayan concluido con la obtención del correspondiente Título.
- ¿ b) Cuando los estudios hayan concluido con la obtención de un Título extranjero y el interesado no haya solicitado la homologación del mismo por un Título Universitario Oficial español.
- ¿ c) Cuando habiéndose solicitado la homologación del Título extranjero, ésta haya sido denegada, siempre que la denegación no se haya fundado en alguna de las causas recogidas en el artículo por el que se regulan las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación superior.

5.3. Para los estudiantes que no sean nacionales de Estados que tengan como lengua oficial el castellano, la Universidad Rey Juan Carlos podrá establecer las pruebas de idioma que consideren pertinentes.

---

## CAPÍTULO IV

### **Del reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado reguladas por el Real Decreto 1393/2007**

#### **Artículo 6. Concepto de reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado.**

Se entiende por reconocimiento de crédito en Titulaciones de Grado la aceptación de los créditos que, habiendo sido obtenidos en enseñanzas oficiales, en la Universidad Rey Juan Carlos o en otra Universidad (enseñanzas de origen), son computados en otra enseñanza (enseñanza de destino) a efectos de la obtención del correspondiente Título Oficial.



## **Artículo 7. Reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado de asignaturas cursadas en otras Titulaciones de Grado.**

7.1. En el caso de que las Titulaciones de origen y de destino no pertenezcan a la misma rama de conocimiento, se reconocerán también los créditos obtenidos en las asignaturas de formación básica pertenecientes a la rama del Título de destino siempre y cuando exista coincidencia en el número de créditos y de contenido entre asignaturas.

7.2. Siempre que el alumno tenga superada la totalidad de las asignaturas que componen el módulo de formación básica de la rama de conocimiento, y las Titulaciones de origen y de destino pertenezcan a la misma rama de conocimiento, se reconocerá automáticamente el módulo de formación básica siempre y cuando exista coincidencia en el número de créditos y de contenido entre asignaturas.

7.3. Las asignaturas que no pertenezcan al módulo de formación básica de la rama de conocimiento, se podrán reconocer, asignatura por asignatura, siempre que el contenido y la carga lectiva sean equivalentes en las Titulaciones de origen y de destino.

7.4. No será necesario matricular por parte del alumno las asignaturas para las que solicita reconocimiento de créditos

7.5. A efectos de permanencia en la URJC, serán computadas las matrículas agotadas por el alumno en las asignaturas no superadas en la titulación de procedencia, y serán tenidas en cuenta a la hora del pago de matrícula.

## **Artículo 8. Reconocimiento de créditos en Titulaciones de Grado de asignaturas cursadas en Titulaciones anteriores al R.D. 1393/2007.**

8.1. Los alumnos que acceden a un Título de Grado, y que tienen estudios previos pertenecientes a Titulaciones anteriores al R. D. 1393/2007, podrán solicitar reconocimiento de asignaturas en virtud de las tablas de reconocimiento elaboradas a tal efecto y aprobadas por el Consejo de Gobierno de la Universidad Rey Juan Carlos.

8.2. Se podrán reconocer asignaturas, en el caso de que no estén incluidas en las tablas de reconocimiento citadas en el anterior apartado, siempre que exista una equivalencia, en cuanto a contenidos y carga lectiva, entre la asignatura en el plan de estudios de origen y perteneciente a sistemas anteriores a la entrada en vigor del Real Decreto 1393/2007 y el estudio de destino de Grado, y siempre que la Comisión de Reconocimiento y Transferencias así lo considere.

8.3. A efectos de permanencia en la URJC, serán computadas las matrículas agotadas por el alumno en las asignaturas no superadas en la titulación de procedencia, y serán tenidas en cuenta a la hora del pago de matrícula.

## CAPÍTULO V

### **De la transferencia de créditos en Titulaciones de Grado reguladas por el Real Decreto 1393/2007**

#### **Artículo 9. Concepto de transferencia de créditos en Titulaciones de Grado.**

Se entiende por transferencia de créditos la inclusión, en el expediente académico del alumno, de la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas anteriormente en una Universidad, y que no hayan conducido a la obtención de un Título Oficial.

## CAPÍTULO VI

**De la calificación e incorporación al expediente de las asignaturas convalidadas, adaptadas, reconocidas en Titulaciones anteriores al R. D. 1393/2007 y de las asignaturas y créditos reconocidos en Titulaciones de Grado.**

**Artículo 10. Calificación de asignaturas convalidadas en Titulaciones pertenecientes a sistemas anteriores al Real Decreto 1393/2007 por estudios extranjeros.**

Las asignaturas convalidadas en Titulaciones pertenecientes a sistemas anteriores al

R. D. 1393/2007 por estudios extranjeros tendrán la equivalencia en puntos correspondiente a la calificación obtenida en el centro extranjero de procedencia, siguiendo el sistema de calificaciones establecido en el artículo 5.4 del R.D. 1125/2003.. A estos efectos, la Universidad Rey Juan Carlos establecerá las correspondientes equivalencias entre las calificaciones numéricas o cualitativas obtenidas en el centro extranjero y las calificaciones previstas en el R.D. 1125/2003.

## **Artículo 11. Calificación de asignaturas y créditos reconocidos en Titulaciones de Grado.**

Las asignaturas y los créditos reconocidos en Titulaciones de Grado figurarán en el expediente académico con la calificación correspondiente, siguiendo el sistema de calificaciones establecido en el artículo 5.4 del R.D. 1125/2003.

## **Artículo 12. Incorporación de la transferencia de créditos en Titulaciones de Grado.**

Las transferencias de créditos en las Titulaciones de Grado no se computarán para la obtención del Título al que se incorporan, ni se tendrán en cuenta en el baremo de la nota media de la Titulación.

## Artículo 13. Incorporación de créditos en el expediente académico.

13.1. Todos los créditos obtenidos por el estudiante en enseñanzas oficiales cursados en cualquier Universidad, los transferidos, los reconocidos y los superados para la obtención del correspondiente Título, serán incluidos en su expediente académico.

13.2. En la certificación académica de la Universidad Rey Juan Carlos, las asignaturas reconocidas y transferidas aparecerán en bloques diferenciados con su correspondiente calificación, a excepción de las asignaturas transferidas en las que no figurará calificación, debido a que no computan para la obtención del Título Oficial.

## Disposición derogatoria única

Quedan derogadas las disposiciones de igual o inferior rango en cuanto se opongan o contradigan el presente Reglamento.

### 4.5 CURSO DE ADAPTACIÓN PARA TITULADOS



## 5. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

5.1 DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS
Ver Apartado 5: Anexo 1.
5.2 ACTIVIDADES FORMATIVAS
1-Preparación de los contenidos de la asignatura
2-Trabajos individuales o en grupo
3-Clases presenciales teórico-prácticas
4-Debate.
5-Tutorías académicas presenciales
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial
7-Trabajo en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas
8- Prueba de evaluación presencial
S1-Trabajo autónomo del estudiante
S2-Trabajos individuales o en grupo.
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual
S7-Prácticas en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas
S8- Prueba de evaluación presencial
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual
5.3 METODOLOGÍAS DOCENTES
1-Clases teóricas
2-Clases prácticas
3-Tutorías
S1-Sesiones teóricas online
S2-Sesiones prácticas online
S3-Tutorías online
5.4 SISTEMAS DE EVALUACIÓN
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo
2-Exposición oral
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales
4-Evaluación de problemas y casos prácticos
5-Certificado de asistencia a seminarios, cursos, jornadas, conferencias, congresos o visitas
6-Defensa ante tribunal
7- Informe de tutor académico
8- Informe de tutor de la empresa y/o institución donde realicen las prácticas
9- Memoria de prácticas
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual
S2-Exposición oral a través de la plataforma virtual
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual
S5-Certificado de asistencia a seminarios, cursos, jornadas, conferencias, congresos o visitas

S6-Defensa ante tribunal		
S7-Informe de tutor académico		
S8-Informe de tutor de la empresa y/o institución donde realicen las prácticas		
S9-Memoria de prácticas		
<b>5.5 NIVEL 1: HISTORIA</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Historia económica_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La actividad económica del hombre en las primeras etapas de la historia.</p> <p>Las transformaciones económicas de la Europa Medieval</p> <p>La expansión ultramarina del siglo XVI</p> <p>La decadencia y el auge en la Edad Moderna</p> <p>La Revolución Industrial</p> <p>Las transformaciones económicas y sociales en los siglos XIX y XX</p> <p>El nuevo orden económico tras la Segunda Guerra Mundial.</p> <p><b>El desarrollo económico en la segunda mitad del siglo XX.</b></p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>La asignatura de Historia Económica estudiará cómo se han desarrollado las economías a lo largo del tiempo, cómo aumenta la población o la renta per cápita, así como qué sectores productivos son los pioneros del cambio económico.</p> <p>Contenidos en Inglés</p>		

The subject of Economic History will study how the economies have been developed along the time, how the population or the per capita income increases, as well as which productive sectors are the pioneers of the economic change.

**5.5.1.4 OBSERVACIONES**

**5.5.1.5 COMPETENCIAS**

**5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES**

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

**5.5.1.5.2 TRANSVERSALES**

No existen datos

**5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS**

CE9 - Historia

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

**5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS**

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	44	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	10	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	100
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

**5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES**

1-Clases teóricas

2-Clases prácticas

3-Tutorías

**5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN**

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	15.0	25.0
2-Exposición oral	10.0	20.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	80.0

**NIVEL 2: Historia económica\_S**

**5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2**

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	

**DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral**

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La actividad económica del hombre en las primeras etapas de la historia.</p> <p>Las transformaciones económicas de la Europa Medieval</p> <p>La expansión ultramarina del siglo XVI</p> <p>La decadencia y el auge en la Edad Moderna</p> <p>La Revolución Industrial</p> <p>Las transformaciones económicas y sociales en los siglos XIX y XX</p> <p>El nuevo orden económico tras la Segunda Guerra Mundial.</p> <p><b>El desarrollo económico en la segunda mitad del siglo XX.</b></p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>La asignatura de Historia Económica estudiará cómo se han desarrollado las economías a lo largo del tiempo, cómo aumenta la población o la renta per cápita, así como qué sectores productivos son los pioneros del cambio económico.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
<p>No existen datos</p>		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
<p>CE9 - Historia</p>		

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	44	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	52	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Historia de las instituciones españolas_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>

No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Génesis de España.</p> <p>El Gobierno y la representación en la España Medieval.</p> <p>La Monarquía Universal Española.</p> <p>El Estado y Administración en la España Moderna.</p> <p>El Gobierno de la Monarquía Hispánica.</p> <p>La España Contemporánea.</p> <p>El Estado Liberal en España.</p> <p>Los poderes ejecutivo, legislativo y judicial en el constitucionalismo español.</p> <p>La Codificación.</p> <p>La Administración territorial, provincial y local y balance histórico del modelo institucional vigente.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>La presente asignatura se propone ofrecer una visión global de las especificidades de la Historia de las Instituciones Públicas Españolas.</p> <p>Contenidos en Inglés</p> <p>The main objective of this subject is to offer a global vision of the specified points in the History of the Spanish Public Institutions.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE9 - Historia		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	60	100
2-Trabajos individuales o en grupo	30	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	46	100

4-Debate.	10	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	20.0	60.0
2-Exposición oral	10.0	30.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
<b>NIVEL 2: Historia de las instituciones españolas_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Historia
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Génesis de España.</p> <p>El Gobierno y la representación en la España Medieval.</p> <p>La Monarquía Universal Española.</p> <p>El Estado y Administración en la España Moderna.</p>		

El Gobierno de la Monarquía Hispánica.  
La España Contemporánea.  
El Estado Liberal en España.  
Los poderes ejecutivo, legislativo y judicial en el constitucionalismo español.  
La Codificación.  
La Administración territorial, provincial y local y balance histórico del modelo institucional vigente.

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

La presente asignatura se propone ofrecer una visión global de las especificidades de la Historia de las Instituciones Públicas Españolas.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE9 - Historia

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	60	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	30	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	46	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0

#### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

S1-Sesiones teóricas online

S2-Sesiones prácticas online



S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	40.0	60.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
<b>5.5 NIVEL 1: MATEMATICAS</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Matemáticas Empresariales_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Álgebra lineal. Análisis económicos lineales. Espacio vectorial Cálculo diferencial. Límites de funciones. Comportamiento continuo. Derivadas. Optimización con restricciones de igualdad. Funciones compuestas, homogéneas e implícitas. Aproximación de funciones por polinomios de Taylor. Análisis de magnitudes distribuidas de modo discreto. Sucesiones numéricas. Ecuaciones recurrentes. Series numéricas. Distribuciones discretas. Cálculo integral.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>La asignatura persigue introducir al alumno en el razonamiento matemático aplicado a los análisis económicos. Para ello, se busca afianzar los conocimientos matemáticos del bachillerato y avanzar en nuevos conceptos, métodos y técnicas de análisis, profundizando en el rigor, razonamiento e intuición.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>This subject try to introduce students into mathematical reasoning used in economic analysis. For that reason, we need to reinforce previous mathematical concepts and to make progress with some new knowledge, methods and techniques of analyses, deepening in scientific rigor, reasoning and intuition.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE10 - Matemáticas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	80.0
NIVEL 2: Matemáticas Empresariales_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Álgebra lineal. Análisis económicos lineales. Espacio vectorial Cálculo diferencial. Límites de funciones. Comportamiento continuo. Derivadas. Optimización con restricciones de igualdad. Funciones compuestas, homogéneas e implícitas. Aproximación de funciones por polinomios de Taylor. Análisis de magnitudes distribuidas de modo discreto. Sucesiones numéricas. Ecuaciones recurrentes. Series numéricas. Distribuciones discretas. Cálculo integral.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
La asignatura persigue introducir al alumno en el razonamiento matemático aplicado a los análisis económicos. Para ello, se busca afianzar los conocimientos matemáticos del bachillerato y avanzar en nuevos conceptos, métodos y técnicas de análisis, profundizando en el rigor, razonamiento e intuición.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE10 - Matemáticas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	70	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>

S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	80.0
<b>NIVEL 2: Matemáticas Financieras_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fundamentos de la Matemática Financiera</li> <li>Leyes Financieras</li> <li>Operaciones Simples en Régimen de Capitalización y en Régimen de Descuento</li> <li>Valoración de Rentas Financieras</li> <li>Operaciones Financieras Compuestas</li> <li>Operaciones de Amortización. Préstamos</li> <li>Sistemas de Amortización</li> <li>Introducción a los Activos de Renta Fija</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Dotar a los estudiantes de los conocimientos matemáticos necesarios que les permitan comprender la operatoria de los productos y servicios de los actuales mercados bancario y bursátil.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Providing students with the necessary mathematical knowledges which allow them to understand the operation of products and services in banking and financial markets.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		

5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Finanzas		
CE10 - Matemáticas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	80.0
NIVEL 2: Matemáticas Financieras_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS

No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Fundamentos de la Matemática Financiera</p> <p>Leyes Financieras</p> <p>Operaciones Simples en Régimen de Capitalización y en Régimen de Descuento</p> <p>Valoración de Rentas Financieras</p> <p>Operaciones Financieras Compuestas</p> <p>Operaciones de Amortización. Préstamos</p> <p>Sistemas de Amortización</p> <p>Introducción a los Activos de Renta Fija</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Dotar a los estudiantes de los conocimientos matemáticos necesarios que les permitan comprender la operatoria de los productos y servicios de los actuales mercados bancario y bursátil.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C17 - Capacidad para la resolución de problemas.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CE10 - Matemáticas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	70	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100

S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	5.0	20.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	80.0
<b>5.5 NIVEL 1: EMPRESA</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Introducción a la empresa I_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La empresa y sus objetivos</li> <li>Los administradores en la organización</li> <li>Toma de decisiones: La esencia del trabajo directivo</li> <li>Funciones de la dirección</li> </ul>		

Dirección estratégica		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Concepto y tipos de empresa, relación de la empresa con su entorno, análisis económico de la empresa y funciones directivas.		
Contenidos en Inglés:		
Concept and types of companies. Companies¿ relationship with their surroundings, economic analysis of the company and managerial functions.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 en la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE5 - Recursos Humanos		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	56	0
2-Trabajos individuales o en grupo	30	10
3-Clases presenciales teórico-prácticas	50	100
4-Debate.	10	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	0
8- Prueba de evaluación presencial	4	100



5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	60.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	40.0
NIVEL 2: Introducción a la empresa I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Empresa
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La empresa y sus objetivos</li> <li>Los administradores en la organización</li> <li>Toma de decisiones: La esencia del trabajo directivo</li> <li>Funciones de la dirección</li> </ul> <p>Dirección estratégica</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Concepto y tipos de empresa, relación de la empresa con su entorno, análisis económico de la empresa y funciones directivas.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		

CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE5 - Recursos Humanos		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	56	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	30	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	50	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	60.0	90.0

S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
<b>NIVEL 2: Introducción a la empresa II_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>La Dirección Financiera: Inversión y Fuentes de Financiación</p> <p>La Dirección de Marketing</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Análisis de las áreas funcionales típicas de toda empresa. Se pretende que el alumno comprenda y analice la tarea básica de la dirección en cada una de las funciones empresariales.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE2 - Marketing		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	60	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	38	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	2	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	60.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Introducción a la empresa II_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	

<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>La Dirección Financiera: Inversión y Fuentes de Financiación</p> <p>La Dirección de Marketing</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Análisis de las áreas funcionales típicas de toda empresa. Se pretende que el alumno comprenda y analice la tarea básica de la dirección en cada una de las funciones empresariales.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Analysis of the main functional areas of companies. The main purpose of the subject is to provide to the students an understanding and analysis of the management in each of the business sectors.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>CI4 En la Modalidad en Inglés</p>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>		

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE2 - Marketing		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	60	0
2-Trabajos individuales o en grupo	38	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
4-Debate.	2	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	70.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	30.0
<b>NIVEL 2: Dirección de Producción_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La Dirección de Producción y Operaciones</li> <li>El Diseño del producto</li> <li>El Proceso de Producción</li> <li>La Capacidad Productiva</li> <li>La Localización de las Instalaciones</li> <li>La Distribución en Planta</li> <li>Los Recursos Humanos en la Dirección de Producción y Operaciones</li> <li>La Calidad de las Operaciones</li> <li>Planificación y Control de la Producción</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones y el área de producción en la organización, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas. El conocimiento de los modelos y las técnicas cuantitativas permitirá la toma de decisiones eficientes en el área de operaciones, la cual determina la actividad productiva de la empresa.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>This course provides the necessary tools to address two of the key issues in Business Administration: direction and management of Production and Operations. We have to consider these both concepts not only as different aspects, but also as complementary, strategic and tactical decisions. The quantitative model and operations techniques knowledge led the decision process to be efficient and consequently it determines the production activity of the organization.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
<p>CS1 en la modalidad semipresencial</p>		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CI8 - Capacidad de tomar decisiones.</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		

No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	40	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	4	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	30.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	5.0	30.0
<b>NIVEL 2: Dirección de Producción_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No



FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>El Diseño del producto</p> <p>El Proceso de Producción</p> <p>La Capacidad Productiva</p> <p>La Localización de las Instalaciones</p> <p>La Distribución en Planta</p> <p>Los Recursos Humanos en la Dirección de Producción y Operaciones</p> <p>La Calidad de las Operaciones</p> <p>Planificación y Control de la Producción</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones y el área de producción en la organización, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas. El conocimiento de los modelos y las técnicas cuantitativas permitirá la toma de decisiones eficientes en el área de operaciones, la cual determina la actividad productiva de la empresa.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	40	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	52	0

S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	4	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	90.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	5.0	30.0
<b>NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa I_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		
La naturaleza de la Dirección Estratégica		

La creación de valor y los grupos de interés

Los objetivos y los valores de la empresa

El entorno general y específico

Estrategias y ventajas competitivas

Estrategias con base en las características de la industria

Estrategias para industrias con base tecnológica

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.

Contenidos en Inglés:

Nature of the strategic direction, phases of strategic analysis and strategic formulation at a competitive level.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE1 - Organización de Empresas

CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas

CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	40	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	4	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	40.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	40.0
NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La naturaleza de la Dirección Estratégica</li> <li>La creación de valor y los grupos de interés</li> <li>Los objetivos y los valores de la empresa</li> <li>El entorno general y específico</li> <li>Estrategias y ventajas competitivas</li> <li>Estrategias con base en las características de la industria</li> <li>Estrategias para industrias con base tecnológica</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		

La naturaleza de la dirección estratégica, fases de análisis estratégico y de formulación de estrategias a nivel competitivo.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	40	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	52	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	4	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>

S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
<b>NIVEL 2: Sistemas informativos de Gestión_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La Información</li> <li>Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones</li> <li>El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa</li> <li>Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información</li> <li>TIC y gestión del cambio</li> <li>Sistema de Información y Organización</li> <li>Las seguridad en los sistemas de información</li> <li>La auditoría de los sistemas de información</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Organización y estrategias para la implantación de sistemas de información en las organizaciones.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Preparation of strategies and organization for the impact of Information and Communicaton Technology in firms.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		

5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE1 - Organización de Empresas		
CE12 - Tecnologías de la información		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	40.0
NIVEL 2: Sistemas informativos de Gestión_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		4,5
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No

GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Información</p> <p>Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones</p> <p>El componente humano y los tipos de Sistemas de Información en la empresa</p> <p>Desarrollo e Implantación de Los Sistemas de Información</p> <p>TIC y gestión del cambio</p> <p>Sistema de Información y Organización</p> <p>Las seguridad en los sistemas de información</p> <p>La auditoria de los sistemas de información</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Organización y estrategias para la implantación de sistemas de información en las organizaciones.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE12 - Tecnologías de la información		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	15	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100



S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Recursos Humanos_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Introducción a la Gestión de los Recursos Humanos</li> <li>Análisis y Diseño del Puesto de Trabajo</li> <li>Planificación de los RR.HH</li> <li>Reclutamiento y Selección</li> <li>Contratación y Socialización</li> <li>Formación de los RR.HH. y la Gestión de Carreras</li> <li>Evaluación y mejora del desempeño</li> <li>Sistemas de retribución de la empresa</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		

Los recursos humanos en la empresa. La dirección de recursos humanos. Gestión de flujos de trabajo y análisis de los puestos de trabajo. La planificación de los recursos humanos. Procesos de afectación y desarrollo. Procesos de evaluación y compensación. Temas actuales en la gestión de los recursos humanos.

Contenidos en Inglés:

Human Resources area within organizations. The student must learn the key concepts and vocabulary of Human Resources planning, organizing, control and labor flow and positions management. Evaluation and development processes. Current subjects in human resources management

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP5 - Compromiso ético en el trabajo.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE5 - Recursos Humanos

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación

CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

##### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

##### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

1-Clases teóricas

2-Clases prácticas

3-Tutorías

##### 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
-----------------------	--------------------	--------------------

3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Recursos Humanos_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Introducción a la Gestión de los Recursos Humanos</p> <p>Análisis y Diseño del Puesto de Trabajo</p> <p>Planificación de los RR.HH</p> <p>Reclutamiento y Selección</p> <p>Contratación y Socialización</p> <p>Formación de los RR.HH. y la Gestión de Carreras</p> <p>Evaluación y mejora del desempeño</p> <p>Sistemas de retribución de la empresa</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Los recursos humanos en la empresa. La dirección de recursos humanos. Gestión de flujos de trabajo y análisis de los puestos de trabajo. La planificación de los recursos humanos. Procesos de afectación y desarrollo. Procesos de evaluación y compensación. Temas actuales en la gestión de los recursos humanos.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE5 - Recursos Humanos		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Dirección de operaciones en empresas de servicios_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: La importancia de las empresas de servicios, competitividad y productividad. Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones productivas en las organizaciones de servicios, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
La dirección de operaciones aplicada a las empresas de servicios. Análisis particular de las decisiones estratégicas y operativas. Plantear la importancia de la captación de clientes y sentar las bases de la calidad en los servicios.		
Contenidos en Inglés:		
Operations management applied to services companies. Particular analysis of the strategic and operative decisions. Raising the importance of customers attraction and settle the bases of quality in the services.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		

CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	23	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	38	100
4-Debate.	3	100
5-Tutorías académicas presenciales	12	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	5	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	70.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	40.0
<b>NIVEL 2: Dirección de operaciones en empresas de servicios_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		

<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: La importancia de las empresas de servicios, competitividad y productividad. Instrumentos necesarios para la Dirección y Gestión de las operaciones productivas en las organizaciones de servicios, considerando tanto las decisiones estratégicas como las tácticas.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
La dirección de operaciones aplicada a las empresas de servicios. Análisis particular de las decisiones estratégicas y operativas. Plantear la importancia de la captación de clientes y sentar las bases de la calidad en los servicios.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	20	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	3	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	5	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		

S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	70.0	90.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
<b>NIVEL 2: Juego de empresas_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Funcionamiento de un simulador y descripción del entorno del juego. Toma de decisiones en el entorno de un juego.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Consiste en una simulación por ordenador de un entorno empresarial competitivo. Se pretende recrear de la forma más fiel posible las condiciones en las que se mueve una empresa real: los problemas a los que se enfrenta y las posibles soluciones.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Computer simulation of a competitive business environment. It pretends to re-create the conditions in which a company operates in real life: the problems it faces and the possible solutions.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		



CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE3 - Contabilidad		
CE4 - Finanzas		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	23	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	38	100
4-Debate.	3	100
5-Tutorías académicas presenciales	12	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	5	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	20.0	50.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	90.0
<b>NIVEL 2: Juego de empresas_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>

4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Funcionamiento de un simulador y descripción del entorno del juego. Toma de decisiones en el entorno de un juego.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Consiste en una simulación por ordenador de un entorno empresarial competitivo. Se pretende recrear de la forma más fiel posible las condiciones en las que se mueve una empresa real: los problemas a los que se enfrenta y las posibles soluciones.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CE3 - Contabilidad		
CE4 - Finanzas		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	20	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0

S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	3	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	5	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	20.0	50.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	90.0
<b>NIVEL 2: Iniciativas Empresariales_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno será capaz de poner en marcha una empresa, a través de un plan de negocio.		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
Contenidos en Inglés:		
Analysis of the dimensions when new company is created and control of the necessary tools to reach this goal.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
C14 En la Modalidad en Inglés		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	23	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	38	100
4-Debate.	3	100
5-Tutorías académicas presenciales	12	10

6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	5	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	20.0	50.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	90.0
<b>NIVEL 2: Iniciativas Empresariales_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno será capaz de poner en marcha una empresa, a través de un plan de negocio.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
Análisis de las dimensiones de la creación de una nueva empresa y de las herramientas necesarias para alcanzar ese objetivo.		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	20	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	3	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	5	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	20.0	50.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	90.0
<b>NIVEL 2: Comportamiento y diseño organizativo_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Cómo funciona una organización. Diseño de puestos. Diseño de la superestructura. Diseño de vínculos laterales y toma de decisiones. Factores de contingencia La burocracia maquina y profesional.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Proceso de construcción, evaluación y modificación de la organización formal con el propósito de facilitar la realización de tareas y actividades necesarias para la consecución de los objetivos establecidos de manera eficaz y eficiente.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Construction, evaluation and modification process of the formal organization with the purpose to make easy the realization of tasks and necessary activities for the achievement of the goals established in an effective and efficient way.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
C14 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Comportamiento y diseño organizativo_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		



<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:          Cómo funciona una organización. Diseño de puestos. Diseño de la superestructura. Diseño de vínculos laterales y toma de decisiones. Factores de contingencia La burocracia maquina y profesional.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Proceso de construcción, evaluación y modificación de la organización formal con el propósito de facilitar la realización de tareas y actividades necesarias para la consecución de los objetivos establecidos de manera eficaz y eficiente		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP8 - Capacidad para dirigir las operaciones y organizar la producción		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa II_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>

<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Estrategias de desarrollo: El campo de actividad y la expansión</p> <p>Direcciones de desarrollo: diversificación, integración vertical y reestructuración</p> <p>La dirección de empresas diversificadas</p> <p>Métodos de desarrollo: interno, externo y la cooperación empresarial</p> <p>La estrategia de internacionalización</p> <p>Evaluación e implantación de estrategias</p> <p>Implantación de las estrategias: El soporte organizativo</p> <p>La planificación y el control estratégico</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El objetivo de esta asignatura es el de examinar el proceso de dirección estratégica haciendo énfasis en la formulación e implantación de estrategias. Dentro de la formulación de estrategias se estudiarán con detenimiento las estrategias corporativas (direcciones y métodos de desarrollo de las empresas).</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>This subject aims to study the process of Strategic Management, with special emphasis on the formulation and implementation of strategies in an organization.</p> <p>Corporate strategies are going to be studied ( Development methods and directions of companies) in Strategy formulation.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		

No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	40	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	4	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	40.0
2-Exposición oral	5.0	10.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	40.0
<b>NIVEL 2: Dirección estratégica y política de empresa II_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>

No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Estrategias de desarrollo: El campo de actividad y la expansión</p> <p>Direcciones de desarrollo: diversificación, integración vertical y reestructuración</p> <p>La dirección de empresas diversificadas</p> <p>Métodos de desarrollo: interno, externo y la cooperación empresarial</p> <p>La estrategia de internacionalización</p> <p>Evaluación e implantación de estrategias</p> <p>Implantación de las estrategias: El soporte organizativo</p> <p>La planificación y el control estratégico</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
El objetivo de esta asignatura es el de examinar el proceso de dirección estratégica haciendo énfasis en la formulación e implantación de estrategias. Dentro de la formulación de estrategias se estudiarán con detenimiento las estrategias corporativas (direcciones y métodos de desarrollo de las empresas).		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE1 - Organización de Empresas		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	40	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0

S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	52	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	4	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
<b>5.5 NIVEL 1: DERECHO</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Deontología profesional, principios jurídicos básicos e igualdad_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
6		
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No

ITALIANO		OTRAS	
No		No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3			
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>			
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Ética, Moral y Derecho</p> <p>Ética personal y Ética social</p> <p>Ética aplicada y Deontología profesional</p> <p>Deontología de las Profesiones Jurídicas</p> <p>Los valores superiores del ordenamiento jurídico</p> <p>La dignidad de la persona humana y los valores inherentes</p> <p>Los principios constitucionales</p> <p>Igualdad, diferencia, proporcionalidad</p> <p>El principio de igualdad como límite a los poderes públicos</p> <p>El desarrollo normativo del principio de igualdad</p>			
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>			
<p>El alumno conocerá y comprenderá la dimensión y responsabilidad de sus actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The student will know and understand the dimension and responsibility of his/her performances as a graduated in Business Administration and Management.</p>			
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>			
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>			
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>			
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.			
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.			
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.			
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales			
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>			
No existen datos			
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>			
CE7 - Derecho			
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho			
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio			
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>			
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD	
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	60	0	
2-Trabajos individuales o en grupo	30	0	
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100	
4-Debate.	10	10	
5-Tutorías académicas presenciales	20	10	
8- Prueba de evaluación presencial	4	100	

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	30.0
2-Exposición oral	10.0	30.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	70.0	90.0
NIVEL 2: Deontología profesional, principios jurídicos básicos e igualdad_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ética, Moral y Derecho</li> <li>Ética personal y Ética social</li> <li>Ética aplicada y Deontología profesional</li> <li>Deontología de las Profesiones Jurídicas</li> <li>Los valores superiores del ordenamiento jurídico</li> <li>La dignidad de la persona humana y los valores inherentes</li> <li>Los principios constitucionales</li> <li>Igualdad, diferencia, proporcionalidad</li> <li>El principio de igualdad como límite a los poderes públicos</li> </ul>		



El desarrollo normativo del principio de igualdad		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
El alumno conocerá y comprenderá la dimensión y responsabilidad de sus actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	60	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	30	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
S2-Exposición oral a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	70.0	90.0
<b>NIVEL 2: Derecho mercantil_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		

CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: A lo largo de la misma, el alumno identificará el régimen jurídico al que quedan sometidos el empresario y su actividad, adquirir las herramientas interpretativas necesarias para interpretarlo y comprender el valor que la regulación jurídica de las distintas realidades vinculadas a la empresa tiene para el desarrollo de esta misma.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El contenido de la asignatura pretende familiarizar al alumno con la estructura jurídico privada subyacente al ejercicio de la actividad empresarial. El desarrollo de la materia se acomoda a la sistemática tradicional del Derecho Mercantil, de modo que se analiza, por este orden, el tratamiento del empresario y la empresa, el régimen de las sociedades mercantiles, los títulos empleados en el tráfico empresarial, los contratos de utilización más frecuente y el tratamiento de las situaciones concursales.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The purpose of this course is to familiarize the student with the current private juridical structure. The development of the subject is in accordance to the traditional structure of Mercantile Law. The following matters will be analyzed: entrepreneur and enterprise undertaking; company law, especially corporations and limited liability companies; bills of exchange and other securities; commercial contracts and obligations; and insolvency law issues.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p> <p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p> <p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	55	0
2-Trabajos individuales o en grupo	35	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	54	100
4-Debate.	2	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	0
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	60.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Derecho mercantil_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Derecho
ECTS NIVEL2	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: A lo largo de la misma, el alumno identificará el régimen jurídico al que quedan sometidos el empresario y su actividad, adquirir las herramientas interpretativas necesarias para interpretarlo y comprender el valor que la regulación jurídica de las distintas realidades vinculadas a la empresa tiene para el desarrollo de esta misma.		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
El contenido de la asignatura pretende familiarizar al alumno con la estructura jurídico privada subyacente al ejercicio de la actividad empresarial. El desarrollo de la materia se acomoda a la sistemática tradicional del Derecho Mercantil, de modo que se analiza, por este orden, el tratamiento del empresario y la empresa, el régimen de las sociedades mercantiles, los títulos empleados en el tráfico empresarial, los contratos de utilización más frecuente y el tratamiento de las situaciones concursales.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE7 - Derecho		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	55	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	35	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	54	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	2	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	60.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
NIVEL 2: Derecho del trabajo_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	

<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
6		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensión de los aspectos jurídicos relativos a la gestión empresarial.</li> <li>Adecuada percepción de los problemas jurídicos empresariales y posibles vías de solución.</li> <li>Correcto manejo de los instrumentos relativos a la práctica jurídico-empresarial (contratos, medios de pago, derechos)</li> <li>Comprensión de la dimensión y responsabilidad de las actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas.</li> <li>Conocer y aplicar el ordenamiento laboral.</li> <li>Conocer y aplicar los procedimientos laborales.</li> <li>Capacidad de aplicar las técnicas de negociación colectiva.</li> <li>Capacidad para gestionar los conflictos del trabajo.</li> <li>Comprender el marco legal que regula las actividades empresariales.</li> <li>Comprender la normativa laboral.</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El ordenamiento laboral, el contrato de trabajo, procedimiento laborales, negociación colectiva y conflictos del trabajo.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Concept of Labor Law, employment contract, labor procedure, collective negotiation and labor conflicts.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>CI4 En la Modalidad en Inglés</p>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.</p>		

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE5 - Recursos Humanos		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	55	0
2-Trabajos individuales o en grupo	35	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	54	100
4-Debate.	2	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	0
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	60.0
<b>NIVEL 2: Derecho del trabajo_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Comprensión de los aspectos jurídicos relativos a la gestión empresarial.</p> <p>Adecuada percepción de los problemas jurídicos empresariales y posibles vías de solución.</p> <p>Correcto manejo de los instrumentos relativos a la práctica jurídico-empresarial (contratos, medios de pago, derechos)</p> <p>Comprensión de la dimensión y responsabilidad de las actuaciones como Graduado en Administración y Dirección de Empresas.</p> <p>Conocer y aplicar el ordenamiento laboral.</p> <p>Conocer y aplicar los procedimientos laborales.</p> <p>Capacidad de aplicar las técnicas de negociación colectiva.</p> <p>Capacidad para gestionar los conflictos del trabajo.</p> <p>Comprender el marco legal que regula las actividades empresariales.</p> <p>Comprender la normativa laboral.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
El ordenamiento laboral, el contrato de trabajo, procedimiento laborales, negociación colectiva y conflictos del trabajo.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE5 - Recursos Humanos		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	55	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	35	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	54	100
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	2	100
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	10
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	60.0
NIVEL 2: Derecho Administrativo de los sectores regulados_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA



Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Procedimientos de elaboración de disposiciones de carácter general, organización administrativa, contratación del sector público, ayudas y subvenciones, responsabilidad patrimonial en sectores regulados</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Análisis del sistema de fuentes de ordenamiento administrativo en sectores regulados.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Analysis of the sources of administrative legislation systems in regulated sectors.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>

1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Derecho Administrativo de los sectores regulados_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:  Procedimientos de elaboración de disposiciones de carácter general, organización administrativa, contratación del sector público, ayudas y subvenciones, responsabilidad patrimonial en sectores regulados</p>		

<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Análisis del sistema de fuentes de ordenamiento administrativo en sectores regulados		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS4 - Liderazgo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0

S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: ECONOMIA</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Introducción a la economía_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La economía como estudio del comportamiento humano</li> <li>El funcionamiento de los mercados: la oferta y la demanda</li> <li>La decisión del consumidor.</li> <li>La función de producción. Las funciones de costes.</li> <li>Los mercados.</li> <li>Las magnitudes fundamentales de la contabilidad nacional.</li> <li>Ahorro, inversión y déficit público. El sistema financiero.</li> <li>Los tipos de cambio y el sector exterior.</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Se pretende que el alumno adquiera los conocimientos básicos adecuados en lo referente al funcionamiento de la economía en sus aspectos tanto de la microeconomía como de la macroeconomía.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The main purpose of the subject is to provide the basic knowledges regarding the market economy operation, in both, microeconomics and macroeconomics fields.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		

CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	65	0
2-Trabajos individuales o en grupo	24	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	55	100
4-Debate.	2	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	0
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	80.0
<b>NIVEL 2: Introducción a la economía_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Economía
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	

<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La economía como estudio del comportamiento humano</p> <p>El funcionamiento de los mercados: la oferta y la demanda</p> <p>La decisión del consumidor.</p> <p>La función de producción. Las funciones de costes.</p> <p>Los mercados.</p> <p>Las magnitudes fundamentales de la contabilidad nacional.</p> <p>Ahorro, inversión y déficit público. El sistema financiero.</p> <p>Los tipos de cambio y el sector exterior.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Se pretende que el alumno adquiera los conocimientos básicos adecuados en lo referente al funcionamiento de la economía en sus aspectos tanto de la microeconomía como de la macroeconomía.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	65	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	24	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	55	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	2	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	80.0
<b>NIVEL 2: Microeconomía_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		
Nociones básicas de Microeconomía		
La teoría de la empresa		
Los mercados competitivos		
Competitividad estratégica y poder de mercado		
Teoría del consumo		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Mercados no competitivos, eficacia económica y teoría del bienestar.		
Contenidos en Inglés:		
Non-competitive markets, economic effectiveness and welfare theory.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 en la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10



8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Microeconomía_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nociones básicas de Microeconomía</li> <li>La teoría de la empresa</li> <li>Los mercados competitivos</li> <li>Competitividad estratégica y poder de mercado</li> <li>Teoría del consumo</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Mercados no competitivos, eficacia económica y teoría del bienestar.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		

CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	90.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Macroeconomía_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		

<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>El enfoque macroeconómico</p> <p>Las macromagnitudes: Medición y estructura de una economía</p> <p>Producción y empleo. La productividad</p> <p>Consumo, ahorro e inversión</p> <p>El crecimiento económico</p> <p>Dinero y precios</p> <p>El modelo IS-LM</p> <p>La balanza de pagos. Ahorro e inversión en una economía abierta</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Estudio de economías abiertas y análisis de los instrumentos de política económica.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Open economies study and instruments of economic policy analysis.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	5.0	20.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	85.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	5.0	50.0
<b>NIVEL 2: Macroeconomía_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>

Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>El enfoque macroeconómico</p> <p>Las macromagnitudes: Medición y estructura de una economía</p> <p>Producción y empleo. La productividad</p> <p>Consumo, ahorro e inversión</p> <p>El crecimiento económico</p> <p>Dinero y precios</p> <p>El modelo IS-LM</p> <p>La balanza de pagos. Ahorro e inversión en una economía abierta</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Estudio de economías abiertas y análisis de los instrumentos de política económica.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>

S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	30.0	70.0
<b>NIVEL 2: Régimen fiscal de la empresa_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		

Constitución de la empresa y reconocimiento fiscal

El Impuesto de Sociedades.

El IRPF

El IVA

Fiscalidad del cierre de la actividad empresarial

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

Estudio y análisis de la estructura impositiva directa (impuesto sobre la renta de las personas físicas, sobre el patrimonio neto, sobre sucesiones y donaciones, sobre sociedades) e indirecta (IVA. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales).

Contenidos en Inglés:

The purpose of this course is to provide an in-depth understanding of taxation on companies, including both, direct (Personal Income Tax, Equity taxes, taxes on successions and donations, Corporate Income Tax) and indirect (Value Added Tax).

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

CI4 en la Modalidad en Inglés

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP5 - Compromiso ético en el trabajo.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Finanzas

CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	100
2-Trabajos individuales o en grupo	15	50
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	50
5-Tutorías académicas presenciales	10	100
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	100
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

#### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

1-Clases teóricas

2-Clases prácticas

3-Tutorías

#### 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
-----------------------	--------------------	--------------------

1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	5.0	20.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	5.0	40.0
<b>NIVEL 2: Régimen fiscal de la empresa_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Constitución de la empresa y reconocimiento fiscal</p> <p>El Impuesto de Sociedades.</p> <p>El IRPF</p> <p>El IVA</p> <p>Fiscalidad del cierre de la actividad empresarial</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Estudio y análisis de la estructura impositiva directa (impuesto sobre la renta de las personas físicas, sobre el patrimonio neto, sobre sucesiones y donaciones, sobre sociedades) e indirecta (IVA. Impuesto sobre transmisiones patrimoniales).		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		



CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CP18 - Capacidad para aplicar conceptos básicos de Derecho		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	30.0	70.0
<b>NIVEL 2: El entorno económico nacional e internacional de la empresa_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>

No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Herramientas de análisis y cuantificación de la actividad económica</p> <p>Evolución histórica del crecimiento y situación actual</p> <p>Factores de crecimiento</p> <p>Análisis sectorial</p> <p>Aspectos institucionales</p> <p>Relaciones con el exterior</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Conocimiento del entorno económico nacional e internacional por medio de las actuaciones económicas instrumentales y sectoriales. Estudio de los objetivos de política económica sectorial. Actuaciones de los Organismos internacionales y su influencia en el entorno empresarial.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The subject proposes acquiring a better understanding of the international and national environment in which firms operate by means of the economics and sectorial performances. Study of the sectorial economic policy goals. International Organizations performances and its influence in business environment.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>

1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: El entorno económico nacional e internacional de la empresa_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Herramientas de análisis y cuantificación de la actividad económica</p> <p>Evolución histórica del crecimiento y situación actual</p> <p>Factores de crecimiento</p>		

Análisis sectorial		
Aspectos institucionales		
Relaciones con el exterior		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Conocimiento del entorno económico nacional e internacional por medio de las actuaciones económicas instrumentales y sectoriales. Estudio de los objetivos de política económica sectorial. Actuaciones de los Organismos internacionales y su influencia en el entorno empresarial.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>

S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	40.0
<b>NIVEL 2: Econometria_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto y metodología de la econometría.</li> <li>El empleo de modelos para el análisis económico y empresarial.</li> <li>Planteamiento y especificación de modelos econométricos.</li> <li>Evaluación económica y contraste de validez de modelos econométricos.</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Concepto de econometría. Modelo básico de regresión lineal. Aplicaciones prácticas mediante la utilización de herramientas informáticas.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Econometria_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	

<b>ECTS NIVEL 2</b>		4,5
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>Lenguas en las que se imparte</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Concepto y metodología de la econometría.</p> <p>El empleo de modelos para el análisis económico y empresarial.</p> <p>Planteamiento y especificación de modelos econométricos.</p> <p>Evaluación económica y contraste de validez de modelos econométricos.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Concepto de econometría. Modelo básico de regresión lineal. Aplicaciones prácticas mediante la utilización de herramientas informáticas.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Concept of econometrics. Basic model of linear regression. Practical applications through the utilization of computer tools.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
C14 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS6 - Motivación por la calidad.		

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP9 - Capacidad para determinar los principales indicadores y agregados económicos, así como su impacto en las decisiones de la empresa		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Análisis económico internacional_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>



4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Evolución histórica del proceso de construcción europeo. Análisis político e institucional. Integración económica. Mercado único europeo. Políticas de la Unión. El mercado internacional. Políticas económicas internacionales.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Análisis económico internacional y su repercusión en la toma de decisiones empresariales.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>International economic analysis and its repercussion in business decision-making</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE6 - Economía		

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Análisis económico internacional_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Evolución histórica del proceso de construcción europeo. Análisis político e institucional. Integración económica. Mercado único europeo. Políticas de la Unión. El mercado internacional. Políticas económicas internacionales.</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis económico internacional y su repercusión en la toma de decisiones empresariales		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE6 - Economía		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0

S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Sistema financiero español_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		

Características generales de un sistema financiero. Banco de España. Banco Central Europeo y sistema europeo de bancos centrales. La Unión Monetaria Europea. El euro en el mundo. Intermediarios en el mercado de capitales. Otros intermediarios financieros. Los mercados monetarios. Los mercados de capitales. Mercados de derivados. Las entidades de crédito. Sistema financiero y blanqueo de capitales.

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

Análisis del Sistema Financiero español y su repercusión en la toma de decisiones empresariales.

Contenidos en Inglés:

Financial Spanish System analysis and its repercussion in business decision-making.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

CI4 En la Modalidad en Inglés

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Derecho

CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa

CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial

CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

#### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Sistema financiero español_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Características generales de un sistema financiero. Banco de España. Banco Central Europeo y sistema europeo de bancos centrales. La Unión Monetaria Europea. El euro en el mundo. Intermediarios en el mercado de capitales. Otros intermediarios financieros. Los mercados monetarios. Los mercados de capitales. Mercados de derivados. Las entidades de crédito. Sistema financiero y blanqueo de capitales.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Análisis del Sistema Financiero español y su repercusión en la toma de decisiones empresariales.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: INFORMÁTICA</b>		

<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Informática aplicada a la empresa_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
<b>NUEVA MATERIA</b>		
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
	6	
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
Correcto manejo de un programa de la suite Microsoft Office		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Herramientas ofimáticas que el alumno puede utilizar profesionalmente y que le permitan un mejor entendimiento y aprovechamiento de otras asignaturas. Estas herramientas incluyen procesador de texto, hoja de cálculo, gestor de bases de datos y presentación con diapositivas. La asignatura de informática se centrará en una aplicación que el alumno deberá seleccionar de entre una oferta de cuatro programas de la suite Microsoft Office: Word, PowerPoint, Access y Excel. En la asignatura se enseña el funcionamiento de la aplicación elegida por el alumno. El nivel de conocimiento incluirá el exigido para la obtención de la certificación oficial de Microsoft de especialista en el programa (Microsoft Office Specialist: MOS). Esta prueba formará parte de la evaluación de la asignatura. Los alumnos que superen la prueba obtendrán el Certificado Oficial de Especialista en el programa cursado expedido por Microsoft, con reconocimiento internacional.</p> <p>Contenidos en Inglés</p> <p>Desktop programs tools that the student can use professionally. The skills acquired in the course will allow him to improve their performance in academic and professional environments. These tools include word processor, spreadsheet program, databases management and slide-presentation editor. The subject of Computer Science will focus on one desktop application. Students have to choose among Word, PowerPoint, Access or Excel. The course covers in depth the tool selected by the students. As part of the subject, students will take the official certification test of Microsoft at the specialist level and get the opportunity to become a certified Microsoft Office Specialist (MOS), a worldwide recognition that validates desktop application skills. This test is part of the assessment system of the course.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		



5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	60	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	30.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	90.0
NIVEL 2: Informática aplicada a la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
Correcto manejo de un programa de la suite Microsoft Office		

5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Herramientas ofimáticas que el alumno puede utilizar profesionalmente y que le permitan un mejor entendimiento y aprovechamiento de otras asignaturas. Estas herramientas incluyen procesador de texto, hoja de cálculo, gestor de bases de datos y presentación con diapositivas. La asignatura de informática se centrará en una aplicación que el alumno deberá seleccionar de entre una oferta de cuatro programas de la suite Microsoft Office: Word, PowerPoint, Access y Excel. En la asignatura se enseña el funcionamiento de la aplicación elegida por el alumno. El nivel de conocimiento incluirá el exigido para la obtención de la certificación oficial de Microsoft de especialista en el programa (Microsoft Office Specialist: MOS). Esta prueba formará parte de la evaluación de la asignatura. Los alumnos que superen la prueba obtendrán el Certificado Oficial de Especialista en el programa cursado expedido por Microsoft, con reconocimiento internacional.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
<p>CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.</p>		
<p>CS1 - Aprendizaje autónomo.</p>		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
<p>No existen datos</p>		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
<p>CE12 - Tecnologías de la información</p>		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	60	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
<p>S1-Sesiones teóricas online</p>		
<p>S2-Sesiones prácticas online</p>		
<p>S3-Tutorías online</p>		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	90.0
5.5 NIVEL 1: IDIOMA MODERNO		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Idioma moderno_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
NUEVA MATERIA		

<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
	6	
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
<b>Lenguas en las que se imparte</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
No	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
Sí	Sí	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
Sí	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabajar en un idioma moderno como lengua extranjera.</li> <li>- Desarrollar la competencia comunicativa tanto a nivel de la comprensión oral y escrita, como a nivel de la expresión oral y escrita en la lengua extranjera.</li> <li>- Desarrollar las competencias lingüísticas (competencia léxica, gramatical, semántica, fonológica, ortográfica) del idioma extranjero en el contexto de la vida cotidiana y profesional.</li> <li>- Desarrollar las competencias sociolingüísticas (marcadores lingüísticos, registro y acentos) del idioma extranjero.</li> <li>- Desarrollar las competencias pragmáticas (competencia discursiva, funcional y esquemas de interacción) del idioma extranjero.</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Comprensión escrita y auditiva del idioma extranjero en un contexto económico, comercial, de negocios y empresarial. No se trata de una clase de idioma convencional, dado que su finalidad es preparar al alumno para que superen el examen oficial con los mejores resultados posibles.</p> <p>Contenidos en Inglés</p> <p>Written and listened understanding of a foreign language in an economic, commercial and businesses context. The purpose of this subject is to prepare students in order to surpass the official exam with the best result possible.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>En esta asignatura se realizan a lo largo del curso 3 pruebas escritas para evaluar el nivel de adquisición de la lengua extranjera elegida. La 4ª y última prueba consistirá en la prueba oficial TOEIC, TFI, CILS o ZERTIFIKAT DEUTSCH. Prueba a la que solo pueden presentarse aquellos alumno que hayan adquirido un nivel suficiente en las pruebas anteriores para superar el examen oficial.</p>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE13 - Idioma		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>

1-Preparación de los contenidos de la asignatura	56	0
2-Trabajos individuales o en grupo	40	10
3-Clases presenciales teórico-prácticas	40	100
4-Debate.	10	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	0
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	100.0	100.0
<b>NIVEL 2: Idioma moderno_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Otras Ramas	Otra Materia...
<b>NUEVA MATERIA</b>		
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
	6	
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
No	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajar en un idioma moderno como lengua extranjera.</li> <li>Desarrollar la competencia comunicativa tanto a nivel de la comprensión oral y escrita, como a nivel de la expresión oral y escrita en la lengua extranjera.</li> <li>Desarrollar las competencias lingüísticas (competencia léxica, gramatical, semántica, fonológica, ortográfica) del idioma extranjero en el contexto de la vida cotidiana y profesional.</li> <li>Desarrollar las competencias sociolingüísticas (marcadores lingüísticos, registro y acentos) del idioma extranjero.</li> <li>Desarrollar las competencias pragmáticas (competencia discursiva, funcional y esquemas de interacción) del idioma extranjero.</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
comprensión escrita y auditiva del idioma extranjero en un contexto económico, comercial, de negocios y empresarial. No se trata de una clase de idioma convencional, dado que su finalidad es preparar al alumno para que superen el examen oficial con los mejores resultados posibles		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
En esta asignatura se realizan a lo largo del curso 3 pruebas escritas para evaluar el nivel de adquisición de la lengua extranjera elegida. La 4ª y última prueba consistirá en la prueba oficial TOEIC, TFI, CILS o ZERTIFIKAT DEUTSCH. Prueba a la que solo pueden presentarse aquellos alumno que hayan adquirido un nivel suficiente en las pruebas anteriores para superar el examen oficial		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI4 - Comunicación en una lengua extranjera: comprender y ser capaz de comunicarse en contextos económicos-empresariales en inglés.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE13 - Idioma		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	56	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	40	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	40	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	100.0	100.0
5.5 NIVEL 1: COMUNICACION		
5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1		
NIVEL 2: Introducción al marketing y la comunicación en la empresa_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Comunicación
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		

ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Gestión de las relaciones rentables con los clientes.</p> <p>La empresa y la estrategia de marketing: construir relaciones con los clientes.</p> <p>El entorno de marketing.</p> <p>Mercado y Comportamiento de compra del consumidor</p> <p>La información de mercado y la investigación comercial.</p> <p>Segmentación y posicionamiento para conseguir una ventaja competitiva.</p> <p>Política de productos: producto, servicios y marca</p> <p>Política de precios</p> <p>Política de comunicación</p> <p>Política de distribución</p>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Tiene como principal objetivo iniciar a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de Empresas en los conceptos básicos, instrumentos y decisiones de Marketing. Al mismo tiempo que se introducen las primeras nociones de Marketing, se pretende preparar a los estudiantes para adquirir conocimientos más profundos sobre esta disciplina en los siguientes cursos de la carrera.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The main purpose of the subject is to initiate the students of the Degree in ¿Business Administration¿ in the basic concepts, tools and decisions of marketing issues. At the same time this subject tries to prepare the students to acquire deeper knowledge of this discipline for the upcoming courses of the Bachelor Degree.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		

CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	46	0
2-Trabajos individuales o en grupo	46	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	42	100
4-Debate.	12	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	30.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	30.0
<b>NIVEL 2: Introducción al marketing y la comunicación en la empresa_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Comunicación
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>

<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Gestión de las relaciones rentables con los clientes.</p> <p>La empresa y la estrategia de marketing: construir relaciones con los clientes.</p> <p>El entorno de marketing.</p> <p>Mercado y Comportamiento de compra del consumidor</p> <p>La información de mercado y la investigación comercial.</p> <p>Segmentación y posicionamiento para conseguir una ventaja competitiva.</p> <p>Política de productos: producto, servicios y marca</p> <p>Política de precios</p> <p>Política de comunicación</p> <p>Política de distribución</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Tiene como principal objetivo iniciar a los alumnos del Grado en Administración y Dirección de Empresas en los conceptos básicos, instrumentos y decisiones de Marketing. Al mismo tiempo que se introducen las primeras nociones de Marketing, se pretende preparar a los estudiantes para adquirir conocimientos más profundos sobre esta disciplina en los siguientes cursos de la carrera.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		



ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	46	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	46	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	42	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	30.0
<b>5.5 NIVEL 1: CONTABILIDAD</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Contabilidad financiera I_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí

FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto de la contabilidad</li> <li>Teoría del Patrimonio</li> <li>Teoría de las Cuentas</li> <li>Ciclo contable</li> <li>El Plan General de Contabilidad</li> <li>Introducción a las Cuentas Anuales</li> <li>Tratamiento contable de las Existencias</li> <li>Tratamiento contable de los créditos por operaciones comerciales y tesorería</li> <li>Problemática contable del impuesto sobre el valor añadido: IVA</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar los fundamentos básicos de la práctica contable: terminología, técnica contable y ciclo contable (selección de datos, medición de los mismos, registro y resumen de la información)</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The basic goal of this initial accounting course is to introduce the scholar to fundamental accounting concepts, should gain an understanding of the accounting cycle, learn how to prepare basic financial statements, and perform analysis of those statements.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10

6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	30.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	70.0	90.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad financiera I_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto de la contabilidad</li> <li>Teoría del Patrimonio</li> <li>Teoría de las Cuentas</li> <li>Ciclo contable</li> <li>El Plan General de Contabilidad</li> <li>Introducción a las Cuentas Anuales</li> <li>Tratamiento contable de las Existencias</li> </ul>		

Tratamiento contable de los créditos por operaciones comerciales y tesorería		
Problemática contable del impuesto sobre el valor añadido: IVA		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar los fundamentos básicos de la práctica contable: terminología, técnica contable y ciclo contable (selección de datos, medición de los mismos, registro y resumen de la información)		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	70	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	100
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	10
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	10
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	20.0	60.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	80.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad financiera II_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		

<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Problemática contable del inmovilizado</li> <li>Problemática contable de los instrumentos financieros</li> <li>Problemática contable del patrimonio neto</li> <li>Elaboración de las cuentas anuales en el PGC de empresas y en el PGC para PYMES</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar la problemática de valoración de los distintos elementos patrimoniales y sea capaz de elaborar e interpretar la información contenida en las cuentas anuales.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The aim of the subject is to achieve that the student controls the problem of equity assessment. The scholar should learn how to prepare basic financial statements, and perform analysis of those statements.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		

CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	15	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	30.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	70.0	90.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad financiera II_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		

<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Problemática contable del inmovilizado</p> <p>Problemática contable de los instrumentos financieros</p> <p>Problemática contable del patrimonio neto</p> <p>Elaboración de las cuentas anuales en el PGC de empresas y en el PGC para PYMES</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>La asignatura está configurada para conseguir que el alumno llegue a dominar la problemática de valoración de los distintos elementos patrimoniales y sea capaz de elaborar e interpretar la información contenida en las cuentas anuales.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		
<p>CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.</p>		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
<p>No existen datos</p>		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
<p>CE3 - Contabilidad</p>		
<p>CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación</p>		
<p>CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable</p>		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	15	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
<p>S1-Sesiones teóricas online</p>		
<p>S2-Sesiones prácticas online</p>		
<p>S3-Tutorías online</p>		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	10.0	30.0

S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	70.0	90.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad analítica_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Fundamentos generales de la contabilidad de costes</p> <p>Modelos basados en la localización e imputación de los costes</p> <p>Análisis de la variabilidad de los costes. El modelo de imputación racional</p> <p>El modelo de Direct-Costing y el análisis costes-volumen-beneficio</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Modelos de coste tradicionales (full cost, imputación racional, direct-costing), el modelo de costes basado en las actividades (ABC). La Contabilidad Presupuestaria y los costes estándar.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Study of management accounting functions within organizations. Different costing systems will be analyzed: traditional costs (full cost, direct-costing), costs based on activity (ABC), standard costs and budget accounting.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		



CS1 - Aprendizaje autónomo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	60.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad analítica_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	

No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Fundamentos generales de la contabilidad de costes</p> <p>Modelos basados en la localización e imputación de los costes</p> <p>Análisis de la variabilidad de los costes. El modelo de imputación racional</p> <p>El modelo de Direct-Costing y el análisis costes-volumen-beneficio</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Modelos de coste tradicionales (full cost, imputación racional, direct-costing), el modelo de costes basado en las actividades (ABC). La Contabilidad Presupuestaria y los costes estándar.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	10
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	60.0
<b>NIVEL 2: Análisis de balances_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los Estados Financieros</li> <li>Análisis de la Cuenta de Resultados</li> <li>Análisis del Balance de Situación</li> <li>Análisis del Estado de Flujos de Efectivo (EFE)</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Técnicas de análisis contable tanto interno como externo (Estado de Flujos de Tesorería, Índices, Ratios, ¿, Análisis Patrimonial, Económico y Financiero).</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Analysis techniques to analyze both, internal and external accounting (Cash flow state, Index, ratios, ¿, economic, financial and equity analysis).</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p>		

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS4 - Liderazgo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	40	0
2-Trabajos individuales o en grupo	25	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	40.0
2-Exposición oral	5.0	10.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	40.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	20.0	50.0
<b>NIVEL 2: Análisis de balances_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		4,5
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>

Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Los Estados Financieros</p> <p>Análisis de la Cuenta de Resultados</p> <p>Análisis del Balance de Situación</p> <p>Análisis del Estado de Flujos de Efectivo (EFE)</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Técnicas de análisis contable tanto interno como externo (Estado de Flujos de Tesorería, Índices, Ratios,...., Análisis Patrimonial, Económico y Financiero).		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS4 - Liderazgo.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	40	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	25	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100

S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	40.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	40.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	20.0	50.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad de sociedades_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:  Registro y análisis de las operaciones de constitución y financiación de las diferentes formas societarias, liquidación y disolución de las mismas.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Análisis de los hechos contables derivados de las figuras y situaciones jurídicas contenidas en el Derecho de Sociedades.  Contenidos en Inglés:		

Analysis of the accounting facts derived from the figures and juridical situations contained in the Company Law.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	90.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	60.0
<b>NIVEL 2: Contabilidad de sociedades_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Registro y análisis de las operaciones de constitución y financiación de las diferentes formas societarias, liquidación y disolución de las mismas.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Análisis de los hechos contables derivados de las figuras y situaciones jurídicas contenidas en el Derecho de Sociedades.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE3 - Contabilidad		
CP11 - Capacidad para elaborar e interpretar la información contable		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0



S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	90.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	60.0
<b>5.5 NIVEL 1: ESTADÍSTICA</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Estadística empresarial I_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis estadístico aplicado a la economía.</li> <li>Análisis estadístico unidimensional.</li> <li>Análisis estadístico bidimensional.</li> <li>Números índices.</li> </ul>		

<p>Teoría de la probabilidad. Aspectos generales.</p> <p>Variables aleatorias unidimensionales.</p> <p>Características de las Distribuciones de probabilidad</p> <p>Distribuciones de probabilidad discretas y continuas</p> <p>Convergencia</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Estadística descriptiva (sistematización y descripción) y teoría de la probabilidad.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Descriptive statistics (systematization and description) and probability.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<p>Es necesario tener conocimientos de cálculo y álgebra (derivación e integración).</p>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.</p> <p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
<p>No existen datos</p>		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
<p>CE11 - Estadística</p> <p>CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales</p> <p>CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial</p>		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
<p>1-Clases teóricas</p> <p>2-Clases prácticas</p> <p>3-Tutorías</p>		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	40.0

4-Evaluación de problemas y casos prácticos	60.0	70.0
<b>NIVEL 2: Estadística empresarial I_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Análisis estadístico aplicado a la economía.</p> <p>Análisis estadístico unidimensional.</p> <p>Análisis estadístico bidimensional.</p> <p>Números índices.</p> <p>Teoría de la probabilidad. Aspectos generales.</p> <p>Variables aleatorias unidimensionales.</p> <p>Características de las Distribuciones de probabilidad</p> <p>Distribuciones de probabilidad discretas y continuas</p> <p>Convergencia</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Estadística descriptiva (sistematización y descripción) y teoría de la probabilidad.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
Es necesario tener conocimientos de cálculo y álgebra (derivación e integración).		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE11 - Estadística		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	70	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	100
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	10
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	10
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	40.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	60.0	70.0
<b>NIVEL 2: Estadística empresarial II_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		

CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Distribuciones de probabilidad fundamentales</li> <li>Introducción a la inferencia estadística.</li> <li>Estimación Puntual</li> <li>Estimación confidencial</li> <li>Contrastes de hipótesis paramétricos</li> <li>Contrastes de hipótesis no paramétricos</li> <li>Introducción al MLG</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Modelos de regresión simple y de variables explicativas. Teoría de la Inferencia.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	70	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0

S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	80.0
<b>NIVEL 2: Estadística empresarial II_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
6		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Distribuciones de probabilidad fundamentales</li> <li>Introducción a la inferencia estadística.</li> <li>Estimación Puntual</li> <li>Estimación confidencial</li> <li>Contrastes de hipótesis paramétricos</li> <li>Contrastes de hipótesis no paramétricos</li> <li>Introducción al MLG</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		

Modelos de regresión simple y de variables explicativas. Teoría de la Inferencia.		
Contenidos en Inglés		
Linear Regression and explicatory variables models. Theory of Inference.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE11 - Estadística		
CP21 - Capacidad para aplicar el lenguaje y lógica matemática/estadística en el planteamiento de un problema económico-empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	56	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	80.0
<b>NIVEL 2: Metodos de decisión empresarial_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	4,5	

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Decisión en ambiente de incertidumbre</li> <li>Decisión en ambiente de riesgo</li> <li>Observación y decisión</li> <li>Teoría de la Utilidad</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Teorías de la decisión y de la utilidad; Decisión en ambiente de riesgo e incertidumbre.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Decision making and utility theories; Decisions will be made in an environment where there is uncertainty and risk.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
C17 - Capacidad para la resolución de problemas.		
C18 - Capacidad de tomar decisiones.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE11 - Estadística		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		



ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	15	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	30.0	70.0
<b>NIVEL 2: Metodos de decisión empresarial_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Decisión en ambiente de incertidumbre</li> <li>Decisión en ambiente de riesgo</li> </ul>		

Observación y decisión		
Teoría de la Utilidad		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Teorías de la decisión y de la utilidad; Decisión en ambiente de riesgo e incertidumbre.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE11 - Estadística		
CP1 - Dominio de herramientas informáticas aplicadas con carácter específico a las diferentes materias		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP4 - Capacidad para utilizar herramientas de naturaleza cuantitativa en la toma de decisiones empresariales		
CP3 - Capacidad para modelizar situaciones empresariales		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP7 - Capacidad para gestionar recursos humanos		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	15	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0

S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	30.0	70.0
<b>5.5 NIVEL 1: SOCIOLOGIA</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Sociología de la empresa_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	<b>RAMA</b>	<b>MATERIA</b>
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Sociología
<b>ECTS NIVEL2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
		6
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El estudio sociológico de la empresa</li> <li>La organización del proceso de trabajo</li> <li>La división social del trabajo</li> <li>Cultura de empresa</li> <li>La motivación en el trabajo</li> <li>La dimensión social de la comunicación empresarial</li> <li>Organización empresarial y conflicto</li> <li>Empresa y globalización</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El objetivo general de la asignatura es aportar una visión global sobre la empresa moderna en su relación con la dinámica social, prestando especial atención a las importantes transformaciones sociales que se están produciendo en el marco de la transición hacia la Sociedad de la Información y hacia la Globalización, transformaciones que inciden cualitativa y cuantitativamente tanto en el concepto mismo de trabajo como en su organización.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The aim of the subject is to provide an overview of the modern corporation in relation to social dynamics, paying particular attention to the important social changes taking place within the framework of the transition towards the Information Society and to Globalization; changes that affect qualitatively and quantitatively the concept of work as well as its organization.</p>		

5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE8 - Sociología		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	60	0
2-Trabajos individuales o en grupo	30	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	46	100
4-Debate.	10	100
5-Tutorías académicas presenciales	20	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	10	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	20.0	40.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	40.0	70.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	5.0	10.0
NIVEL 2: Sociología de la empresa_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	RAMA	MATERIA
Básica	Ciencias Sociales y Jurídicas	Sociología
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6

<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El estudio sociológico de la empresa</li> <li>La organización del proceso de trabajo</li> <li>La división social del trabajo</li> <li>Cultura de empresa</li> <li>La motivación en el trabajo</li> <li>La dimensión social de la comunicación empresarial</li> <li>Organización empresarial y conflicto</li> </ul> <p>Empresa y globalización</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El objetivo general de la asignatura es aportar una visión global sobre la empresa moderna en su relación con la dinámica social, prestando especial atención a las importantes transformaciones sociales que se están produciendo en el marco de la transición hacia la Sociedad de la Información y hacia la Globalización, transformaciones que inciden cualitativa y cuantitativamente tanto en el concepto mismo de trabajo como en su organización.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE8 - Sociología		
CPI0 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	60	0

S2-Trabajos individuales o en grupo.	30	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	46	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	20	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	10	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	30.0	70.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	70.0
<b>5.5 NIVEL 1: MARKETING</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Dirección de marketing_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>La Dirección de Marketing Actual</p> <p>Plan de Marketing</p> <p>Estrategias del Marketing</p> <p>Marketing de Resultados</p> <p>Gestión de Marca</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Conceptos y Estrategias de Marketing. Elementos de Marketing, variables y herramientas de marketing. Formulación de estrategias de marketing. Plan de Marketing.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Current and most relevant Marketing concepts, features, tools and strategies. This subject enables students to formulate different marketing strategies. Marketing Plan.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	23	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	38	100
4-Debate.	3	100
5-Tutorías académicas presenciales	12	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	5	10

8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	10.0	60.0
2-Exposición oral	5.0	10.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	60.0
<b>NIVEL 2: Dirección de marketing_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La Dirección de Marketing Actual</li> <li>Plan de Marketing</li> <li>Estrategias del Marketing</li> <li>Marketing de Resultados</li> <li>Gestión de Marca</li> </ul>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Conceptos y Estrategias de Marketing. Elementos de Marketing, variables y herramientas de marketing. Formulación de estrategias de marketing. Plan de Marketing.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		



<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	20	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	3	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	5	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	10.0	60.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0

S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	60.0
<b>NIVEL 2: Dirección comercial_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
Contenidos en Inglés:  Commercial Management concepts and functions within an organization. Process of commercial decisions making. Finally, it goes into more depth in relation with the sales management and sales force processes as a direct responsibility of the revenues and results of all the exchange, transaction and relationship efforts between companies and markets.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
C14 en la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
C11 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
C16 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
C17 - Capacidad para la resolución de problemas.		
C18 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		

CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	23	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	38	100
4-Debate.	3	100
5-Tutorías académicas presenciales	12	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	5	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	5.0	20.0
2-Exposición oral	5.0	20.0
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	20.0
<b>NIVEL 2: Dirección comercial_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
	4,5	
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>

<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La Dirección Comercial Actual</li> <li>Plan Comercial (Ventas)</li> <li>Elementos Básicos de la Gestión del Cliente</li> <li>Gestión de Clientes en base al Valor</li> <li>Organización</li> <li>Gestión del Equipo de Ventas</li> </ul> <p>Estrategias Actuales en la Dirección Comercial</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Conceptos y principios de la actividad comercial de la empresa. Proceso de toma de decisiones comerciales. Formulación de estrategias comerciales. Conceptos y principios de ventas. Toma de decisiones, organización y gestión de fuerza de ventas. Técnicas de ventas, y negociación comercial.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE2 - Marketing		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>

S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	20	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S4-Debate a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	3	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	12	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	5	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	5.0	20.0
S2-Exposición oral a través de la plataforma virtual	5.0	20.0
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	30.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	20.0
<b>NIVEL 2: Marketing global e internacional_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>

No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Análisis del entorno internacional. Instituciones de comercio internacional. Investigación de mercados exteriores. Logística internacional. Canales y estrategia de distribución. Adaptación de precios a la exportación. Medios de pago internacionales. Estrategias de marketing internacional.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Estudio de las estrategias y tácticas de marketing en un entorno global e internacional.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Study of marketing strategies and tactics in a global and international environment.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial		
CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio		

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
NIVEL 2: Marketing global e internacional_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
LISTADO DE MENCIONES		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		

el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:

Análisis del entorno internacional. Instituciones de comercio internacional. Investigación de mercados exteriores. Logística internacional. Canales y estrategia de distribución. Adaptación de precios a la exportación. Medios de pago internacionales. Estrategias de marketing internacional.

#### 5.5.1.3 CONTENIDOS

Estudio de las estrategias y tácticas de marketing en un entorno global e internacional.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.

CP1 - Capacidad para trabajar en equipo

CP2 - Trabajo en un contexto internacional.

CS1 - Aprendizaje autónomo.

CS3 - Creatividad.

CS6 - Motivación por la calidad.

CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE7 - Derecho

CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas

CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing

CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing

CP17 - Capacidad para comprender las implicaciones internacionales de la Gestión empresarial

CP19 - Comprensión de un marco histórico de referencia que le permita ubicar la problemática objeto de estudio

CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100



S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Marketing sectorial_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Empleo de las variables de marketing y el análisis de las mismas de modo específico en distintos sectores: Servicios, turismo, financiero, industrial, farmacéutico, cultural, medioambiental.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Aplicación de los principios, conceptos y estrategias de marketing a diversos sectores de la economía.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>Application of marketing principles, concepts and strategies to different sectors of the economy.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		

CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0

4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Marketing sectorial_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>el alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Empleo de las variables de marketing y el análisis de las mismas de modo específico en distintos sectores: Servicios, turismo, financiero, industrial, farmacéutico, cultural, medioambiental.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Aplicación de los principios, conceptos y estrategias de marketing a diversos sectores de la economía.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI5 - Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio: usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP2 - Trabajo en un contexto internacional.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS3 - Creatividad.		

CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE7 - Derecho		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP5 - Capacidad para analizar y diseñar la estructura organizativa		
CP6 - Visión estratégica de la dirección de empresas		
CP15 - Capacidad para diseñar e implantar las estrategias de marketing		
CP16 - Capacidad para evaluar el mercado y el entorno integrado dentro del sistema de información del marketing		
CP20 - Capacidad para identificar y cuantificar la incertidumbre en problemas de decisión		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: FINANZAS</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Dirección financiera I_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>

ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estimación de los flujos de caja</li> <li>Evaluación de proyectos de inversión en activo fijo, tanto en condiciones de certeza como de incertidumbre</li> <li>Jerarquizar distintos proyectos de inversión en activo fijo</li> <li>Toma de decisiones sobre inversiones en activo fijo teniendo en cuenta la rentabilidad y el riesgo del proyecto</li> <li>Método de Montecarlo en la toma de decisiones sobre una estrategia de inversión</li> <li>Diferenciación de los tres grados de eficiencia de los mercados financieros</li> <li>Valoración de activos financieros según el análisis fundamental y el análisis técnico</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Se evaluará la rentabilidad y liquidez de los proyectos de inversión en condiciones de incertidumbre y se tomarán decisiones sobre la viabilidad de los mismos en función de la rentabilidad esperada del proyecto y del riesgo asociado al mismo. También se realizará una introducción al mercado de capitales.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The main objective of the subject is to set the introduction to Business decisions making and learning how to assess the return and liquidity of the investments projects in uncertainty conditions. We will decide the viability of investment projects regarding the expected return and risk of the investments projects.</p>		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		

5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
CE4 - Finanzas		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	4	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	50.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	50.0
NIVEL 2: Dirección financiera I_S		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:		
Estimación de los flujos de caja		
Evaluación de proyectos de inversión en activo fijo, tanto en condiciones de certeza como de incertidumbre		
Jerarquizar distintos proyectos de inversión en activo fijo		
Toma de decisiones sobre inversiones en activo fijo teniendo en cuenta la rentabilidad y el riesgo del proyecto		
Método de Montecarlo en la toma de decisiones sobre una estrategia de inversión		
Diferenciación de los tres grados de eficiencia de los mercados financieros		
Valoración de activos financieros según el análisis fundamental y el análisis técnico		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Se evaluará la rentabilidad y liquidez de los proyectos de inversión en condiciones de incertidumbre y se tomarán decisiones sobre la viabilidad de los mismos en función de la rentabilidad esperada del proyecto y del riesgo asociado al mismo. También se realizará una introducción al mercado de capitales.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S1-Trabajo autónomo del estudiante	45	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	25	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0

5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	50.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	50.0
NIVEL 2: Dirección financiera II_P		
5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Formación de cartera de valores</li> <li>La simplificación de Sharpe al modelo de Markowitz</li> <li>El riesgo sistemático y específico de los activos financieros. La línea característica del mercado</li> <li>Carteras con préstamo y endeudamiento. La teoría del equilibrio en el mercado de capitales</li> <li>Teorías de valoración de activos financieros</li> <li>La medida de la <math>\alpha</math> performance de las carteras</li> <li>Planificación financiera. Diferentes planes, presupuestos y programas</li> <li>Planificación financiera a largo plazo</li> </ul>		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
<p>Se pretende dotar al alumno de la capacidad analítica y de los conocimientos teóricos necesarios para afrontar los problemas relacionados con la valoración de activos financieros y la gestión de carteras de valores. También se abordará el tema de la planificación financiera.</p>		



Contenidos en Inglés:

It aims to provide students an analytical capacity and necessary theoretical knowledges to face the problems related with the assessment of assets and securities and portfolio management. Financial planning is going to be studied too.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CI8 - Capacidad de tomar decisiones.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

CE4 - Finanzas

CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial

CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	70	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	52	100
4-Debate.	4	100
5-Tutorías académicas presenciales	30	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	20	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100

#### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

1-Clases teóricas

2-Clases prácticas

3-Tutorías

#### 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	50.0	60.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	40.0	50.0

#### NIVEL 2: Dirección financiera II\_S

##### 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Obligatoria
ECTS NIVEL 2	6

DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral

<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
		6
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Formación de cartera de valores</p> <p>La simplificación de Sharpe al modelo de Markowitz</p> <p>El riesgo sistemático y específico de los activos financieros. La línea característica del mercado</p> <p>Carteras con préstamo y endeudamiento. La teoría del equilibrio en el mercado de capitales</p> <p>Teorías de valoración de activos financieros</p> <p>La medida de la "performance" de las carteras</p> <p>Planificación financiera. Diferentes planes, presupuestos y programas</p> <p>Planificación financiera a largo plazo</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Se pretende dotar al alumno de la capacidad analítica y de los conocimientos teóricos necesarios para afrontar los problemas relacionados con la valoración de activos financieros y la gestión de carteras de valores. También se abordará el tema de la planificación financiera.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		

CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	45	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	25	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	56	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	30	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	20	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	50.0	60.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	40.0	50.0
<b>NIVEL 2: Valoración y adquisición de empresas_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	

No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre:</p> <p>Identificación y evaluación de los elementos que generan valor en una empresa. Justificar los resultados obtenidos de la valoración.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Tiene como finalidad el estudio de diferentes técnicas para valoración de empresas, aplicables a decisiones de fusiones, adquisiciones o venta de la firma.</p> <p>Contenidos en Inglés:</p> <p>The purpose of the subject is to study different techniques for company's assessment, in order to decide whether to merge, acquire or sale the firm.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CS1 en la modalidad semipresencial		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
1-Preparación de los contenidos de la asignatura	50	0
2-Trabajos individuales o en grupo	15	0
3-Clases presenciales teórico-prácticas	41	100
5-Tutorías académicas presenciales	10	10
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	15	10
8- Prueba de evaluación presencial	4	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		

1-Clases teóricas		
2-Clases prácticas		
3-Tutorías		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
4-Evaluación de problemas y casos prácticos	10.0	50.0
<b>NIVEL 2: Valoración y adquisición de empresas_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Optativa	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	4,5	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>
<b>ECTS Semestral 7</b>	<b>ECTS Semestral 8</b>	<b>ECTS Semestral 9</b>
4,5		
<b>ECTS Semestral 10</b>	<b>ECTS Semestral 11</b>	<b>ECTS Semestral 12</b>
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>El alumno adquirirá conocimientos teórico-prácticos sobre: Identificación y evaluación de los elementos que generan valor en una empresa. Justificar los resultados obtenidos de la valoración.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Tiene como finalidad el estudio de diferentes técnicas para valoración de empresas, aplicables a decisiones de fusiones, adquisiciones o venta de la firma.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CII - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		

CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
CE4 - Finanzas		
CP2 - Capacidad de aplicación de los conocimientos teóricos, metodológicos y de las técnicas adquiridas en el proceso de formación		
CP10 - Habilidad para interpretar el contexto económico nacional e internacional que rodea a la empresa		
CP12 - Comprensión de las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial		
CP13 - Capacidad para resolver problemas de valoración financiera tanto de decisiones de financiación como de inversión empresarial		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S1-Trabajo autónomo del estudiante	50	0
S2-Trabajos individuales o en grupo.	15	0
S3-Lectura y comprensión de los contenidos de la asignatura facilitados a través de la plataforma virtual.	41	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	10	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	15	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
S9- Prueba de evaluación a través de la plataforma virtual	2	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
S2-Sesiones prácticas online		
S3-Tutorías online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S3-Pruebas de evaluación teórico-prácticas presenciales	20.0	80.0
S4-Evaluación de problemas y casos prácticos a través de la plataforma virtual	10.0	50.0
<b>5.5 NIVEL 1: RECONOCIMIENTO ACADEMICO DE CREDITOS</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Reconocimiento académico de créditos_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
<b>ECTS Semestral 1</b>	<b>ECTS Semestral 2</b>	<b>ECTS Semestral 3</b>
<b>ECTS Semestral 4</b>	<b>ECTS Semestral 5</b>	<b>ECTS Semestral 6</b>

ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
El módulo tiene como objetivo que el alumno complemente su formación con la asistencia a jornadas, seminarios u otras actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.		
5.5.1.3 CONTENIDOS		
Participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, según lo dispuesto en el Real Decreto 1393/2007 en su artículo 12.8.		
Contenidos en Inglés: According to Real Decreto 1393/2007 in its article 12.8: Participation in cultural, sport, student's representation, solidarity and cooperation and university activities.		
5.5.1.4 OBSERVACIONES		
5.5.1.5 COMPETENCIAS		
5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
5.5.1.5.2 TRANSVERSALES		
No existen datos		
5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS		
No existen datos		
5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS		

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
5-Tutorías académicas presenciales	8	30
6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter presencial	172	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
5-Certificado de asistencia a seminarios, cursos, jornadas, conferencias, congresos o visitas	100.0	100.0
<b>NIVEL 2: Reconocimiento académico de créditos_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Obligatoria	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral</b>		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	
<b>NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3</b>		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El módulo tiene como objetivo que el alumno complemente su formación con la asistencia a jornadas, seminarios u otras actividades universitarias culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Participación en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación, según lo dispuesto en el Real Decreto 1393/2007 en su artículo 12.8.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI7 - Capacidad para la resolución de problemas.		
CI8 - Capacidad de tomar decisiones.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		



CP5 - Compromiso ético en el trabajo.		
CS1 - Aprendizaje autónomo.		
CS2 - Adaptación a nuevas situaciones.		
CS3 - Creatividad.		
CS4 - Liderazgo.		
CS5 - iniciativa y espíritu emprendedor.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CS7 - Conocer y comprender la responsabilidad social que se deriva de las actuaciones económicas y empresariales		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	8	0
S6-Seminarios, cursos, jornadas, conferencias o congresos de carácter virtual	172	0
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
S5-Certificado de asistencia a seminarios, cursos, jornadas, conferencias, congresos o visitas	100.0	100.0
<b>5.5 NIVEL 1: PRACTICAS EXTERNAS</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Prácticas externas_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
CARÁCTER	Prácticas Externas	
ECTS NIVEL 2	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
ECTS Anual 1	ECTS Anual 2	ECTS Anual 3
ECTS Anual 4	ECTS Anual 5	ECTS Anual 6
24		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	No	Sí
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
Las prácticas externas tienen como objetivo permitir a los estudiantes aplicar de una forma profesional los conocimientos adquiridos en su formación académica. Los estudiantes podrán de este modo conocer la metodología de trabajo, desarrollar competencias y obtener una experiencia práctica que les facilite su inserción en el mercado de trabajo.		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
Las prácticas externas constituyen una actividad de carácter formativo a realizar por los estudiantes con la supervisión de un tutor de prácticas por parte de la URJC y otro por parte de la organización en la que el alumno lleve a cabo las prácticas. Se desarrollarán fundamental y preferentemente en empresas, entidades u organismos públicos o privados.		
Contenidos en Inglés:		
Internship placement constitute an ATTENDANCE formative activity that students are supposed to do under two tutors supervision; one by part of the URJC and another by part of the organization where the student is carrying out his/her internship. The internship will be preferably developed in companies, entities or public or private organisms.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
CI4 En la Modalidad en Inglés		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CP1 - Capacidad para trabajar en equipo		
CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.		
CS4 - Liderazgo.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
2-Trabajos individuales o en grupo	370	0
5-Tutorías académicas presenciales	50	10
7-Trabajo en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas	300	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
1-Clases teóricas		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
7- Informe de tutor académico	10.0	40.0
8- Informe de tutor de la empresa y/o institución donde realicen las prácticas	40.0	60.0
9- Memoria de prácticas	10.0	30.0
<b>NIVEL 2: Prácticas externas_S</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		

<b>CARÁCTER</b>	Prácticas Externas	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	24	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
24		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
<p>Las prácticas externas tiene como objetivo permitir a los estudiantes aplicar de una forma profesional los conocimientos adquiridos en su formación académica. Los estudiantes podrán de este modo conocer la metodología de trabajo, desarrollar competencias y obtener una experiencia práctica que les facilite su inserción en el mercado de trabajo.</p>		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>Las prácticas externas constituyen una actividad de carácter formativo a realizar por los estudiantes con la supervisión de un tutor de prácticas por parte de la URJC y otro por parte de la organización en la que el alumno lleve a cabo las prácticas. Se desarrollarán fundamental y preferentemente en empresas, entidades u organismos públicos o privados.</p>		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
<p>CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p>		
<p>CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p>		
<p>CP1 - Capacidad para trabajar en equipo</p>		
<p>CP3 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.</p>		
<p>CS4 - Liderazgo.</p>		
<p>CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		
<p>No existen datos</p>		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
<p>No existen datos</p>		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S2-Trabajos individuales o en grupo.	370	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	50	10

S7-Prácticas en una organización relacionado con la Administración y Dirección de empresas	300	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S7-Informe de tutor académico	10.0	40.0
S8-Informe de tutor de la empresa y/o institución donde realicen las prácticas	40.0	60.0
S9-Memoria de prácticas	10.0	30.0
<b>5.5 NIVEL 1: TRABAJO FIN DE GRADO</b>		
<b>5.5.1 Datos Básicos del Nivel 1</b>		
<b>NIVEL 2: Trabajo fin de grado_P</b>		
<b>5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>		
<b>CARÁCTER</b>	Trabajo Fin de Grado / Máster	
<b>ECTS NIVEL 2</b>	6	
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
6		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	Sí
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El objetivo del TFG será verificar la adquisición por parte del estudiante de las destrezas y competencias descritas con anterioridad en los objetivos generales del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, junto a destrezas específicas de orientación académica o profesional		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
<p>El objetivo de la asignatura ¿Trabajo Fin de Grado¿ será verificar la adquisición por parte del estudiante de las competencias descritas en el título de Grado. La asignatura ¿Trabajo Fin de Grado¿ podrá superarse conforme a una de las dos modalidades siguientes:</p> <p>MODALIDAD A.- Memoria original</p> <p>Consiste en la elaboración de una memoria de temática específica a realizar por un estudiante de forma individual bajo la supervisión de un tutor académico, que actuará como Director.</p> <p>MODALIDAD B.- Revisión conceptual y competencial</p> <p>Consiste en una revisión teórico-práctica de las competencias del Título de Grado que culminará con la elaboración de un Plan de Empresa o estudio de casos. Para la preparación de dicho Plan de Empresa o estudio de casos el estudiante contará con la orientación de un tutor académico nombrado por la Universidad.</p>		

Contenidos en Inglés:

The aim of the 'End of Degree project' is to verify the student acquisition of the competitions described in the Degree. This subject could be surpassed according to one of the following modalities:

MODALITY A ' Original memory

It involves the development of a specific subject by a student under the supervision of an academic tutor, who will act as Director of the Project.

MODALITY B - Conceptual and competitive review

It consists in a theoretical-practical review of the competitions that the student should be learnt in the Degree. The scholar should prepare a Business Plan or cases studies oriented by a tutor.

#### 5.5.1.4 OBSERVACIONES

CI4 En la Modalidad en Inglés

#### 5.5.1.5 COMPETENCIAS

##### 5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES

CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.

CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.

CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).

CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.

CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.

CS6 - Motivación por la calidad.

CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.

CPR2 - Capacidad para la investigación.

##### 5.5.1.5.2 TRANSVERSALES

No existen datos

##### 5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS

No existen datos

#### 5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS	PRESENCIALIDAD
2-Trabajos individuales o en grupo	160	0
5-Tutorías académicas presenciales	18	30
8- Prueba de evaluación presencial	2	100

#### 5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES

1-Clases teóricas

#### 5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN MÍNIMA	PONDERACIÓN MÁXIMA
1-Evaluación de trabajo individual o en grupo	60.0	80.0
6-Defensa ante tribunal	20.0	40.0

#### NIVEL 2: Trabajo fin de grado\_S

##### 5.5.1.1 Datos Básicos del Nivel 2

CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster

<b>ECTS NIVEL 2</b>		6
<b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Anual</b>		
<b>ECTS Anual 1</b>	<b>ECTS Anual 2</b>	<b>ECTS Anual 3</b>
<b>ECTS Anual 4</b>	<b>ECTS Anual 5</b>	<b>ECTS Anual 6</b>
6		
<b>LENGUAS EN LAS QUE SE IMPARTE</b>		
<b>CASTELLANO</b>	<b>CATALÁN</b>	<b>EUSKERA</b>
Sí	No	No
<b>GALLEGO</b>	<b>VALENCIANO</b>	<b>INGLÉS</b>
No	No	No
<b>FRANCÉS</b>	<b>ALEMÁN</b>	<b>PORTUGUÉS</b>
No	No	No
<b>ITALIANO</b>	<b>OTRAS</b>	
No	No	
<b>LISTADO DE MENCIONES</b>		
No existen datos		
NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3		
<b>5.5.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>		
El objetivo del TFG será verificar la adquisición por parte del estudiante de las destrezas y competencias descritas con anterioridad en los objetivos generales del título de Grado en Administración y Dirección de Empresas, junto a destrezas específicas de orientación académica o profesional		
<b>5.5.1.3 CONTENIDOS</b>		
El objetivo de la asignatura ¿Trabajo Fin de Grado¿ será verificar la adquisición por parte del estudiante de las competencias descritas en el título de Grado. La asignatura ¿Trabajo Fin de Grado¿ podrá superarse conforme a una de las dos modalidades siguientes:		
MODALIDAD A.- Memoria original		
Consiste en la elaboración de una memoria de temática específica a realizar por un estudiante de forma individual bajo la supervisión de un tutor académico, que actuará como Director.		
MODALIDAD B.- Revisión conceptual y competencial		
Consiste en una revisión teórico-práctica de las competencias del Título de Grado que culminará con la elaboración de un Plan de Empresa o estudio de casos. Para la preparación de dicho Plan de Empresa o estudio de casos el estudiante contará con la orientación de un tutor académico nombrado por la Universidad.		
<b>5.5.1.4 OBSERVACIONES</b>		
<b>5.5.1.5 COMPETENCIAS</b>		
<b>5.5.1.5.1 BÁSICAS Y GENERALES</b>		
CI1 - Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.		
CI2 - Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.		
CI3 - Comunicación en lenguaje nativo: comprender y ser capaz de comunicarse, con corrección y en diferentes escenarios. Ser capaz de elaborar informes de asesoramiento y proyectos de Gestión empresarial (global o por áreas funcionales).		
CI6 - Capacidad de Gestión de la información: analizar, buscar y discriminar información proveniente de fuentes diversas: ser capaz de identificar las fuentes de información económica relevante, obtener y seleccionar dicha información.		
CP4 - Capacidad de Razonamiento crítico.		
CS6 - Motivación por la calidad.		
CPR1 - Aplicar los conocimientos en la práctica.		
CPR2 - Capacidad para la investigación.		
<b>5.5.1.5.2 TRANSVERSALES</b>		

No existen datos		
<b>5.5.1.5.3 ESPECÍFICAS</b>		
No existen datos		
<b>5.5.1.6 ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>		
<b>ACTIVIDAD FORMATIVA</b>	<b>HORAS</b>	<b>PRESENCIALIDAD</b>
S2-Trabajos individuales o en grupo.	160	0
S5-Tutorías académicas a través de las herramientas proporcionadas por la plataforma virtual.	18	0
S8- Prueba de evaluación presencial	2	100
<b>5.5.1.7 METODOLOGÍAS DOCENTES</b>		
S1-Sesiones teóricas online		
<b>5.5.1.8 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>		
<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN MÍNIMA</b>	<b>PONDERACIÓN MÁXIMA</b>
S1-Evaluación de trabajo individual o en grupo entregado a través de la plataforma virtual	60.0	80.0
S6-Defensa ante tribunal	20.0	40.0

## 6. PERSONAL ACADÉMICO

6.1 PROFESORADO Y OTROS RECURSOS HUMANOS				
Universidad	Categoría	Total %	Doctores %	Horas %
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Visitante	20.9	39.5	29,6
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Asociado (incluye profesor asociado de C.C.: de Salud)	4.1	0	61,8
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Contratado Doctor	20.1	100	34,9
Universidad Rey Juan Carlos	Ayudante Doctor	1.1	100	33,8
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Titular de Universidad	45.1	100	40,2
Universidad Rey Juan Carlos	Catedrático de Universidad	3.9	100	77,4
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Titular de Escuela Universitaria	3	45.5	49,1
Universidad Rey Juan Carlos	Profesor Colaborador o Colaborador Diplomado	1.9	14.3	26,1
PERSONAL ACADÉMICO				
Ver Apartado 6: Anexo 1.				
6.2 OTROS RECURSOS HUMANOS				
Ver Apartado 6: Anexo 2.				

## 7. RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 7: Anexo 1.

## 8. RESULTADOS PREVISTOS

8.1 ESTIMACIÓN DE VALORES CUANTITATIVOS		
TASA DE GRADUACIÓN %	TASA DE ABANDONO %	TASA DE EFICIENCIA %
53,51	24,03	70
CODIGO	TASA	VALOR %
No existen datos		
Justificación de los Indicadores Propuestos:		
Ver Apartado 8: Anexo 1.		
8.2 PROCEDIMIENTO GENERAL PARA VALORAR EL PROCESO Y LOS RESULTADOS		
<p>La Comisión de Garantía de Calidad de la Titulación decidirá el conjunto de indicadores estandarizados que le permitirá evaluar, de una manera fiable y comprensible, el progreso y los resultados de aprendizaje de los estudiantes.</p> <p>Los resultados que pueden ser objeto de medición y análisis son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Resultados del aprendizaje.</li> <li>- Resultados de la inserción laboral</li> <li>- Satisfacción de los grupos de interés (alumnos, profesores, PAS, empresarios...)</li> <li>- Diagnóstico de necesidades de grupos de interés relativos a la calidad de las enseñanzas.</li> </ul>		



La Comisión de Garantía de Calidad de la Titulación, con esta información, deberá realizar anualmente una memoria donde se incluyan los resultados relativos a:

- Resultados en el profesorado: Encuestas de Valoración Docente
- Resultados en el alumnado: Encuestas de Valoración Docente
- Resultados académicos: Calificaciones de las materias, evaluación de las prácticas externas, y evaluación de los trabajos de fin de Grado.
- Resultados de los servicios: Encuestas de calidad de los servicios.
- Resultados en la sociedad: Observatorio Laboral.

Asimismo, la memoria incluirá, en caso necesario, la propuesta de acciones de mejora para los cursos posteriores.

A continuación especificamos el procedimiento incluido en el programa AUDIT:

#### **PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE**

1. Objeto
2. Alcance: ámbito de aplicación
3. Documentación de referencia y normativa
4. Definiciones
5. Responsabilidades
6. Desarrollo
7. Seguimiento y medición: medida, análisis y mejora continua

#### **1. OBJETO**

El objeto del presente procedimiento es establecer cómo los centros de la Universidad Rey Juan Carlos realizan actuaciones dirigidas a evaluar el aprendizaje de los alumnos en cada una de las materias cursadas.

Este procedimiento únicamente es aplicable al procedimiento de evaluación del aprendizaje de las diferentes materias. Las actuaciones relativas a la evaluación del

Trabajo Fin de Titulación y las Prácticas Externas se regulan en su normativa específica.

#### **2. ALCANCE**

Este procedimiento será de aplicación a todos los títulos oficiales (Grados y Postgrados) impartidos en la Universidad Rey Juan Carlos.

#### **3. DOCUMENTOS DE REFERENCIA Y NORMATIVA**

- Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de universidades (LOU)
- Ley Orgánica 4/2007 de 12 de abril por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades
- Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre que Establece la Ordenación de las Enseñanzas Universitarias Oficiales
- Estatutos de la Universidad Rey Juan Carlos, según su modificación aprobada por Decreto 28/2010, de 20 de mayo.
- Manual y Procedimientos del SIGC
- Relación de anexos del SIGC
- Normativa interna presente en la web de la Universidad Rey Juan Carlos (Sección Universidad/Subpartado Organización).
- Programa AUDIT
- Criterios y directrices para la Garantía de Calidad en el Espacio Europeo de Educación Superior
- Guías docentes de las asignaturas
- Normativa de Permanencia
- Modelo de Encuesta de Evaluación Docente de las Asignaturas

#### 4. DEFINICIONES

La evaluación debe verse como un proceso sistemático y continuo mediante el cual se determina el grado en el que se están alcanzando o se han alcanzado los objetivos del aprendizaje y la adquisición por el estudiante de los conocimientos y competencias asociadas a las asignaturas.

Los sistemas de evaluación establecidos, permitirán comprobar que a través de la

realización de las diferentes actividades docentes realizadas durante la titulación, los estudiantes han adquirido los conocimientos, y competencias que se corresponden con los objetivos, competencias y contenidos reflejados en la Memoria de Verificación del Título, alcanzándose los resultados del aprendizaje previstos.

Las guías docentes de las asignaturas incorporarán la información relativa tanto a las actividades docentes necesarias para desarrollar la enseñanza-aprendizaje de las distintas materias, así como la metodología de evaluación acorde a las actividades propuestas.

#### 5. RESPONSABILIDADES

Departamentos: Revisar los contenidos de las guías docentes de las asignaturas de las cuales es responsable y velar por garantizar el cumplimiento de las obligaciones docentes de sus profesores. Asimismo, deberán revisar los criterios de evaluación de forma que se adecuen a la evaluación continua de las titulaciones.

Comisión de Calidad de la Titulación: Análisis de los indicadores de rendimiento académico de la Titulación y propuesta de mejoras, si procede.

Comisión de Calidad del Centro: Análisis de los indicadores de rendimiento académico de las titulaciones y propuesta de mejoras, si procede.

Personal Docente e Investigador: Información a los alumnos del sistema de evaluación de los aprendizajes en cada asignatura. Evaluación de los alumnos, comunicación de calificaciones y revisión de resultados.

Coordinador/Responsable Académico de titulación: revisión de las guías docentes de las asignaturas.

#### 6. DESARROLLO

##### *Establecimiento del sistema de evaluación*

Las guías docentes de las asignaturas incorporarán la información relativa tanto a las actividades formativas necesarias para desarrollar la enseñanza-aprendizaje de las distintas materias, así como los sistemas de evaluación acordes a las actividades propuestas.

El sistema de evaluación aprobado en la Guía Docente deberá contener como mínimo el tipo de actividades de evaluación a realizar y la ponderación de las mismas en la calificación final de la asignatura.

Los profesores de la asignatura actualizarán, siempre que sea necesario, los sistemas de evaluación de su asignatura, antes de su publicación al comienzo del curso académico.

##### *Evaluación de los logros de los estudiantes*

Los sistemas de evaluación establecidos, permitirán comprobar que, a través de la realización de las diferentes actividades formativas realizadas durante la titulación, los estudiantes han adquirido los contenidos y competencias reflejados en la Memoria de Verificación del Título, alcanzándose los resultados del aprendizaje previstos.

Los estudiantes de grado a tiempo parcial, según la Normativa de Permanencia vigente, podrán solicitar "Dispensa Académica" que les facilita un plan personalizado de evaluación por parte del profesor de la asignatura.

##### *Publicación de las Actas*

Desde el vicerrectorado competente en materia de ordenación académica se envía un email a todos los profesores indicando el último día para el cierre de actas. El profesor responsable de la asignatura cierra el acta antes del día que indica el vicerrectorado. Desde el servicio de estudiantes se revisan las actas que están abiertas para proceder a su cierre.

*Reclamaciones sobre las pruebas*

Las reclamaciones sobre las pruebas evaluables se regulan en la normativa específica.

7. SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN: MEDIDA, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA

Para el seguimiento y la medición del proceso se utilizarán, inicialmente, los siguientes indicadores:

- Variación del número de tesis doctorales inscritas
- Variación del número de tesis doctorales defendidas
- Variación del número de tesis doctorales con mención de doctor europeo
- Variación del número de tesis doctorales con premio extraordinario de doctorado
- Tasa de rendimiento para estudiantes (grado y postgrado)
- Tasa de éxito para estudiantes (grado y postgrado)
- Duración media de los estudios para estudiantes (grado y postgrado)
- Tasa de graduación para estudiantes (grado y postgrado)

**9. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD**

**ENLACE**

<http://www.urjc.es/images/Estudios/Grado/comunes/SIGC-GRADOS.pdf>

**10. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN**

**10.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN**

**CURSO DE INICIO**

2009

Ver Apartado 10: Anexo 1.

**10.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN**

Los alumnos que se encuentren matriculados en la licenciatura en Administración y Dirección de Empresas existente en la actualidad en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales podrán adaptar sus estudios al nuevo grado si así lo desean. La adaptación de los estudios se realizará curso a curso a medida que se vaya implantando el nuevo grado.

La aprobación de las propuestas de adaptaciones será competencia exclusiva de la Comisión de Traslados, Adaptaciones y Convalidaciones de la Universidad, cuya composición es la siguiente:

Presidente: Vicerrector de Alumnos y Coordinación.

Vocales: Decano o Director del Centro correspondiente.

Secretario: Jefe del Servicio de Alumnos.

Al principio de cada curso académico se creará una Subcomisión de Adaptaciones por Centro, cuyo Presidente será el Decano/Director del Centro, y donde estarán también presentes un profesor por cada área de conocimiento implicada en la impartición del grado. Esta subcomisión será la encargada de establecer los criterios de adaptación a los estudios existentes. Las propuestas de adaptaciones de estudios serán informadas por los presidentes de las Subcomisiones de Centro a la Comisión de Traslados, Adaptaciones y Convalidaciones. El plazo de presentación será el oficial de la matrícula, establecido en cada momento por la universidad y, en todo caso, antes del 30 de octubre del año en curso.

Con carácter orientativo se propone la siguiente tabla de convalidaciones. Los criterios seguidos para su elaboración han sido:

- Tomar como referencia las asignaturas de primer ciclo de la titulación actual.

- Convalidar asignaturas con contenidos equivalentes.

TITULACIÓN LADE			GRADO ADE		
ASIGNATURA	CRÉDITOS	CURSO	ASIGNATURA	CRÉDITOS ECTS	CURSO
Contabilidad Financiera	TR(9)	1º	Contabilidad Financiera I Contabilidad Financiera II	FB(6) OB(6)	1º

Derecho Civil	TR(6)	1º	Principios Jurídicos Básicos	BC(6)	1º
Derecho Mercantil	TR(6)	1º	Derecho Mercantil	BR(6)	1º
Historia Económica	OB(9)	1º	Historia Económica Historia e instituciones Económicas	BR(6) BC(6)	1º
Introducción a la Empresa	TR(9)	1º	Introducción a la Empresa I Introducción a la Empresa II	BR(6) OB(6)	1º
Introducción a la Macroeconomía	TR(7,5)	1º	Introducción a la Economía Microeconomía Macroeconomía	BR(6) OB(4,5) OB(4,5)	1º 2º 2º
Introducción a la Microeconomía	TR(7,5)	1º			
Matemáticas	TR(7,5)	1º	Matemáticas Empresariales	OB(6)	1º
Contabilidad Analítica	TR(6)	2º	Contabilidad Analítica	OB(4,5)	3º
Economía de la Empresa	TR(6)	2º	Introducción a la Empresa II	OB(6)	1º
Estadística e Introducción a la Econometría I	TR(9)	2º	Estadística Empresarial I Estadística Empresarial II	OB(6) OB(6)	2º 2º
Estadística e Introducción a la Econometría II	TR(6)	3º	Econometría	OPT(4,5)	4º
Macroeconomía	TR(7,5)	2º	Macroeconomía	OB(4,5)	2º
Matemáticas Financieras	TR(7,5)	2º	Matemáticas Financieras	OB(6)	1º
Microeconomía	TR(7,5)	2º	Microeconomía	OB(4,5)	2º
Sociología de la Empresa	OB(6)	2º	Sociología de la Empresa	BR(6)	2º
Contabilidad de Sociedades	OB(9)	3º	Contabilidad de Sociedades	OB (4,5)	2º
Derecho del Trabajo	OB(6)	3º	Derecho del Trabajo	OB(6)	4º

Sistema Financiero Español	OB(6)	3º	Sistema Financiero Español	OPT(4,5)	4º
Humanidades	HU (6)	3º	Humanidades	BC(6)	2º
Introducción al Marketing	OPT(6)	3º	Dirección de Marketing	OB(4,5)	2º
Recursos Humanos	OPT(6)	3º	Recursos Humanos	OB(4,5)	3º
D.C.E					
D.C.E			GRADO ADE		
<b>ASIGNATURA</b>	<b>CRÉDITOS</b>	<b>CURSO</b>	<b>ASIGNATURA</b>	<b>CRÉDITOS ECTS</b>	<b>CURSO</b>
Contabilidad Financiera	TR (9)	1º	Contabilidad Financiera I	OB (6)	1º
Economía Política	TR (9)	1º	Introducción a la Economía	BR (6)	1º
Matemáticas Empresariales	TR (12)	1º	Matemáticas Empresariales	BO (6)	1º
Historia Económica	OB (7,5)	1º	Historia Económica	BR (6)	1º
Introducción al Derecho Civil	TR (7,5)	1º	Principios Jurídicos Básicos	BC(6)	1º
Introducción al Derecho Mercantil, Laboral y Fiscal	TR (7,5)	1º	Derecho Mercantil	BR(6)	1º
Informática Aplicada a la Gestión de la Empresa	TR (6)	1º	Informática Aplicada a la Empresa	BC (6)	2º
Estadística Empresarial	TR (9)	2º	Estadística Empresarial I	OB (6)	2º

			Estadística Empresarial II	OB (6)	2º
Contabilidad de Costes	TR (9)	2º	Contabilidad Analítica	OB (4,5)	3º
Organización y Administración de Empresas	TR (12)	2º	Introducción a la Empresa I	BC (6)	1º
			Introducción a la Empresa II	OB (6)	1º
Sociología de la Empresa	OB (4,5)	2º	Sociología de la Empresa	BR (6)	2º
Derecho Mercantil	OB (7,5)	2º	Derecho Mercantil	BR (6)	1º
Matemáticas Financieras	OB (7,5)	2º	Matemáticas Financieras	OB (6)	1º
Dirección Comercial	TR (9)	3º	Dirección Comercial	OB (4,5)	3º
Dirección Financiera	TR (9)	3º	Dirección Financiera I	OB (6)	3º
Contabilidad de Sociedades	OB (7,5)	3º	Contabilidad de Sociedades	OB (4,5)	2º
Derecho del Trabajo	OB (6)	3º	Derecho del Trabajo	OB (6)	4º

**10.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN**

CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
4011000-28049225	Diplomado en Ciencias Empresariales-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Madrid
3037000-28049225	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Madrid
3037000-28051517	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Fuenlabrada
3037000-28051529	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. Campus de Móstoles
3037000-28049699	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas-Escuela Superior de Gestión Empresarial y Marketing (ESIC)

**11. PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD**

11.1 RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NIF	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO

50172274M	MARIA LUZ	MARTÍN	PEÑA
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
<b>EMAIL</b>	<b>MÓVIL</b>	<b>FAX</b>	<b>CARGO</b>
vice.calidad@urjc.es	914888490	914888137	Vicerrectora de Calidad
<b>11.2 REPRESENTANTE LEGAL</b>			
<b>NIF</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PRIMER APELLIDO</b>	<b>SEGUNDO APELLIDO</b>
50172274M	MARIA LUZ	MARTÍN	PEÑA
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
<b>EMAIL</b>	<b>MÓVIL</b>	<b>FAX</b>	<b>CARGO</b>
vice.calidad@urjc.es	914888490	914888137	Vicerrectora de Calidad
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Apartado 11: Anexo 1.			
<b>11.3 SOLICITANTE</b>			
El responsable del título es también el solicitante			
<b>NIF</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>PRIMER APELLIDO</b>	<b>SEGUNDO APELLIDO</b>
50707846E	Fernando	Suárez	Bilbao
<b>DOMICILIO</b>	<b>CÓDIGO POSTAL</b>	<b>PROVINCIA</b>	<b>MUNICIPIO</b>
C/Tulipan s/n	28935	Madrid	Móstoles
<b>EMAIL</b>	<b>MÓVIL</b>	<b>FAX</b>	<b>CARGO</b>
vice.ordenacionacademica@urjc.es	914888081	914888137	Vicerrector de profesorado, titulaciones, ordenación académica, coordinación y campus

## **Apartado 2: Anexo 1**

**Nombre** :2.Justificacion.pdf

**HASH SHA1** :7579938FF9F2D0AF04BCF8553307932EF186A4B0

**Código CSV** :253328088177768842897531

**Ver Fichero**: 2.Justificacion.pdf



#### **Apartado 4: Anexo 1**

**Nombre** :4.1. Acceso y Admision.pdf

**HASH SHA1** :ED097FC9A2CF676A980369149951A173C1CA221F

**Código CSV** :208522887152919795019842

**Ver Fichero**: 4.1. Acceso y Admision.pdf

## **Apartado 5: Anexo 1**

**Nombre** :5.1. Planificacion.pdf

**HASH SHA1** :71C53A20EC2E21C0259311C9F97C2E72367FC8E6

**Código CSV** :233531903921345782434607

**Ver Fichero**: 5.1. Planificacion.pdf

## **Apartado 6: Anexo 1**

**Nombre** :6.1. Profesorado.pdf

**HASH SHA1** :DAEE705826F45EFAE93D52A51EE986F724A6E24C

**Código CSV** :253327572045164283443943

**Ver Fichero**: 6.1. Profesorado.pdf

## **Apartado 6: Anexo 2**

**Nombre** :6.2. Otros Recursos.pdf

**HASH SHA1** :53132A829C41AAAF1AFB9786BB9FB375722B7FD2

**Código CSV** :218578246551620417516792

**Ver Fichero**: 6.2. Otros Recursos.pdf

## **Apartado 7: Anexo 1**

**Nombre** :7.Recursos Materiales.pdf

**HASH SHA1** :5C23470198F3F05D73A65CA872E9ED724E4E49FE

**Código CSV** :253327703763645913478476

Ver Fichero: 7.Recursos Materiales.pdf

## **Apartado 8: Anexo 1**

**Nombre :** punto8.1.pdf

**HASH SHA1 :**4677DB09008483B5DE9434A73CAD9410FC6B85DC

**Código CSV :**70155774645826729105135

**Ver Fichero:** punto8.1.pdf

## **Apartado 10: Anexo 1**

**Nombre :**10. Cronograma.pdf

**HASH SHA1 :**6873BED0C6CB3E0FC8C9AB0CC821AFF975F20251

**Código CSV :**253325637459829966799302

**Ver Fichero:** 10. Cronograma.pdf

## **Apartado 11: Anexo 1**

**Nombre** :DELEGACION DE FIRMA\_MLuz\_completa.pdf

**HASH SHA1** :A03B530393022BE4602C0BBA91C2D8E14E5A3D8A

**Código CSV** :253328144220277182918427

Ver Fichero: DELEGACION DE FIRMA\_MLuz\_completa.pdf



