

Comisiones de Titulación del área de Postgrado

BUSINESS&MARKETINGSCHOOL



HESIC

CURSO ACADÉMICO 2013 / 2014

ÍNDICE

POLÍTICA DE COMISIONES DE TITULACIÓN	3
COMISIÓN DE TITULACIÓN.....	6
CAMPUS VALENCIA.....	6
• Máster Universitario en Dirección de Marketing y Ventas (Titulación Oficial - UMH)	6
• Máster Universitario en Dirección de Personas y Desarrollo Organizativo (Titulación Oficial - UMH).....	6
CAMPUS POZUELO DE ALARCÓN (MADRID)	7
• Máster Universitario en Gestión Comercial + Dirección de Marketing (Titulación Oficial - URJC).....	7
• Máster Universitario en Dirección de Personas y Desarrollo Organizativo (Titulación Oficial - URJC).....	7
• Máster Universitario en Dirección de Comunicación y Nuevas Tecnologías (Titulación Oficial - URJC)	8

POLÍTICA DE COMISIONES DE TITULACIÓN

NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO DE COMISIÓN ACADÉMICA DE TITULACIÓN DE ESIC (ÁREA GRADO Y POSTGRADO)

La Comisión Académica de Titulación de Grado o Posgrado es el órgano responsable de la Garantía de Calidad de la Titulación.

El alcance de las Comisiones será con carácter obligatorio para todas las titulaciones oficiales, y con carácter voluntario para las titulaciones propias de ESIC.

Tiene como fin promover la mejora continua de la Titulación buscando su excelencia mediante las siguientes funciones:

- Seguimiento de objetivos del Plan de Estudios.
- Propuestas, implantación y seguimiento de acciones de mejora del Titulación.
- Desarrollar SGIC en el marco de la titulación.
- Realizar las Valoraciones oportunas de los datos cuantitativos y cualitativos ofrecidos por la “Memorias de Titulación” y propuestas de mejora en base a dicha información (Memoria Titulación incluida en el Informe Anual de Titulación)
- Realizar el Informe Anual de Titulación.
- Implicar a las direcciones académicas en la mejora permanente del Título.
- Implicar a las direcciones no académicas en la mejora permanente de los servicios no académicos de los estudiantes que cursan el Título.

La Comisión Académica de Titulación deberá proveer de asesoramiento al Vicedecano que corresponda, Decano y Director de Campus, en el que se desarrolle la Titulación, de la suficiente información para una adecuada gestión de la Titulación.

La composición de la Comisión estará formada de la siguiente forma:

- El Director de la Comisión Académica de la Titulación, que presidirá sus reuniones.
- Un Coordinador/Tutor del área de grado o postgrado, que corresponda con la Titulación.
- De dos a cinco profesores que impartan docencia en la titulación.
- El Delegado y Subdelegado de alumnos de la titulación.
- Un representante del personal de Gestión Académica (PAS)
- Uno/dos expertos externos

El Director de la Comisión podrá invitar, con voz pero sin voto, a sus reuniones a cuantas personas considere convenientes.

Para el adecuado seguimiento de la Titulación la Comisión Académica de Titulación deberá recibir la información y asesoramiento de todos los Departamentos Académicos así como del resto de Departamentos de Servicios complementarios (Servicios al Alumnado) como Generales de ESIC.

El funcionamiento interno de las Comisiones Académicas de Titulación contará con el apoyo del Coordinador del Área en el Campus.

RESPONSABILIDADES DEL DIRECTOR DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE LA TITULACIÓN

El Director de la Titulación deberá ser asesorado por la Comisión Académica de Titulación, y será elegido por el Decano y Vicedecano de ESIC. El Director de Titulación deberá:

1. Hacer propuestas de modificación de los planes de estudio de la titulación al Vicedecano del área, y en todo caso informar las alteraciones del plan de estudios cuya organización le corresponda.
2. Proponer las líneas generales para la organización y coordinación de la actividad docente en la titulación.
3. Organizar la docencia de acuerdo con los planes de estudio y los criterios básicos aprobados por el Decanato.
4. Participar en la determinación de los criterios de asignación del profesorado a las asignaturas de su titulación.
5. Velar por el cumplimiento de los compromisos generales de calidad de la titulación definidos en el Sistema de Garantía Interno de Calidad.
6. Velar por el cumplimiento de los objetivos de movilidad internacional de los estudiantes de su titulación.

SUPERVISIÓN DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE TITULACIÓN

La Comisión Académica de Titulación será supervisada en primera instancia por el Vicedecano del área que corresponda, y en segunda instancia por el Decano de ESIC.

PERFILES A CUBRIR POR LOS COMPONENTES DE LA COMISIÓN

Director de la Comisión

1. Tener como mínimo título del nivel o grado de la titulación a gestionar.
2. Tener por lo menos tres años de experiencia docente en la titulación a gestionar por parte de la Comisión.
3. Tener por lo menos 3 años de experiencia en el trabajo de asesoría de tesis o gestión en actividades docentes o de gestión en ESIC.

Coordinador de la Comisión

1. Tener como mínimo título del nivel o grado de la titulación a gestionar.
2. Tener por lo menos tres años de experiencia docente en la Titulación a gestionar por parte de la Comisión.
3. Tener por lo menos 1 años de experiencia en gestión en actividades docente o de gestión en ESIC.

Profesor

1. Tener como mínimo título del nivel o grado de la titulación a gestionar.
2. Tener por lo menos tres años de experiencia docente en la Titulación a gestionar por parte de la Comisión.

Representantes de Estudiantes

1. Ser Delegado o Subdelegado de la Titulación.
2. Poseer un adecuado expediente académico previo a la Titulación, o en el proceso cursado ya en la Titulación en ESIC.

Representantes de PAS

1. Realizar un puesto de apoyo al área académica correspondiente, mínimo 5 años, en cualquiera de las áreas de apoyo al área.

Representantes Expertos (ajenos a institución)

1. Acreditar un mínimo de 5 años de experiencia en gestión docente y/o titulación en otras Universidades mínimo 5 años.

DESIGNACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE TITULACIÓN

El puesto de Director de Titulación es un puesto que tendrá una duración de 5 años, pudiendo ser relegido por un periodo más de otros 5 años. La Dirección de las Titulaciones de Grado y Postgrado serán elegidas en reunión del Comité de Dirección a propuesta de los Vicedecanos en el mes de junio del curso académico anterior al inicio de su periodo de Dirección de la Titulación.

DESIGNACIÓN DE LOS PROFESORES y COORDINADOR

Los profesores y Coordinador serán propuestos por los Directores de Departamento Académicos y Directores de Programa Master junto al Director de la Comisión ya designado previamente. El Decano y Vicedecano que corresponda, de las propuestas realizadas seleccionarán los profesores adecuados. (*)

DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE ESTUDIANTES

Los representantes de Estudiantes serán propuestos por el/los Coordinadores de Grado o Postgrado y los Tutores del área a la Comisión (Director y Profesores ya elegidos). Se presentarán al menos 2 candidaturas de cada representante. En una reunión de la Comisión serán elegidos los representante de los estudiantes en base a las candidaturas presentadas. (*)

Dado que las Titulaciones de Postgrado implican un curso académico, los representantes de estudiantes tendrán una vigencia en la Comisión correspondiente al curso académico que cursan, y serán designados nuevos representantes de estudiantes al inicio de cada periodo académico.

DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL PAS

Los representantes del personal de gestión que representarán en la Comisión de Titulación serán propuestos por la Dirección del Titulación, en el caso del área de postgrado, y por el Director Aj. a la Secretaria General, en el área de Grado. El Decano y Vicedecano que corresponda, de las propuestas realizadas seleccionarán la selección.

DESIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DE PERSONAL EXPERTOS

La Dirección del Programa Master o Departamento propondrán 1 o 2 expertos que acrediten un mínimo de experiencia en gestión de evaluación docente en otras Universidades mínimo 5 años. El Decano y Vicedecano que corresponda, de las propuestas realizadas seleccionarán la selección.

PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DE TITULACIÓN

Tal y como se declara en el Manual de Calidad de ESIC, la Comisión Académica de Titulación deberá reunirse un mínimo de 2 veces al año académico. Cada reunión generará un Acta para registros y seguimiento de temas tratados. Además, la Comisión generará un Informe anual donde quedará reflejado todos los temas referentes a la Titulación durante el año académico, siguiendo el **Formato Informe Anual de Titulación**.

(*) En caso de que algún componente de la Comisión (Director, Coordinador, Profesor o Representante de Estudiantes, Expertos) causara bajo durante el periodo de 5 años que debería ejercer, el Director de la Comisión propondrá nuevas candidaturas en base a propuestas de los Directores de Departamento Académicos y Directores de Programa Master, en su caso el Vicedecano.

COMISIÓN DE TITULACIÓN

CAMPUS VALENCIA

- **Máster Universitario en Dirección de Marketing y Ventas (Titulación Oficial - UMH)**

Director Comisión: D. Agustín Carrilero
Coordinador: D^a. María Guijarro
Profesor 1: D. Rafael Pinazo
Profesor 2: D. Emilio Llopis
Delegado: D^a María Dolores Risueño
Subdelegado: D. Joan Prades
Personal de Gestión: D^a. Carmen López (Secretaria)
Experto externo: D. José Agustín Martínez

Fechas reuniones previstas:

Primera Reunión: 27/02/2014 Hora: 16h

Segunda Reunión: 27/05/2014 Hora: 16h.

Lugar de Celebración Campus Valencia Avda. Blasco Ibáñez, 55. Valencia

Datos de contacto: 963 614 811 y calidad@esic.es

- **Máster Universitario en Dirección de Personas y Desarrollo Organizativo (Titulación Oficial - UMH)**

Director Comisión: D^a. María Guijarro
Coordinador: D. Agustín Carrilero Castillo
Profesor 1: D. Arturo Ortigosa
Profesor 2: D. Andrés Minguez
Delegado: D. Juan Argüello
Subdelegado: D^a. Sonia Notario
Personal de Gestión: D^a. Carmen López (Secretaria)
Experto externo: D. José Agustín Martínez

Fechas reuniones previstas:

Primera Reunión: 27/02/2014 Hora: 17h

Segunda Reunión: 27/05/2014 Hora: 17h.

Lugar de Celebración Campus Valencia Avda. Blasco Ibáñez, 55. Valencia

Datos de contacto: 963 614 811 y calidad@esic.es

Comisiones de Titulación del área de Postgrado

2013/2014

CAMPUS POZUELO DE ALARCÓN (MADRID)

- **Máster Universitario en Gestión Comercial + Dirección de Marketing (Titulación Oficial - URJC)**

Director Comisión: D. José M^a Cubillo
Coordinador: D. Alberto Alcalde o D. Luis Sanchez Villa
Profesor 1: Julio Alard
Profesor 2: Mencía de Garcillán
Delegado: Alejandro Cava
Subdelegado: Mariña Garcia Rey
Personal de Gestión: D^a. Araceli Cantón (Secretaria) o Eva Arroyo (Programación)
Experto externo: D. Carmelo Mercado (Director del Departamento de Economía de la Empresa de la Universidad Rey Juan Carlos)

Fechas reuniones previstas:

Primera Reunión: 14/01/2013 Hora: 15:00 Duración: 1 hora

Segunda Reunión: 25/03/2013 Hora: 16:00 Duración: 1 hora

Tercera Reunión: 17/06/2013 Hora: 17:00 Duración: 1 hora

Lugar de Celebración Campus Pozuelo Avda. Valdenigrales s/n, Pozuelo de Alarcón Madrid

Datos de contacto: 914 524 100 y calidad@esic.es

- **Máster Universitario en Dirección de Personas y Desarrollo Organizativo (Titulación Oficial - URJC)**

Director Comisión: D. Juan Carlos Fdez. de Arroyabe
Coordinador: D^a. María Sacristan
Profesor 1: Daniel Patricio
Profesor 2: Carlos Perez
Delegado: Pablo Aguado Barriales
Subdelegado: Susana Sotelo Fernandez
Personal de Gestión: D^a. Araceli Cantón (Secretaria) o Eva Arroyo (Programación)
Experto externo: D. Luis Angel Guerras (Catedrático de Organización de Empresas en Universidad Rey Juan Carlos)

Fechas reuniones previstas:

Primera Reunión: 14/01/2013 Hora: 16:00 Duración: 1 hora

Segunda Reunión: 25/03/2013 Hora: 17:00 Duración: 1 hora

Tercera Reunión: 17/06/2013 Hora: 15:00 Duración: 1 hora

Lugar de Celebración Campus Pozuelo Avda. Valdenigrales s/n, Pozuelo de Alarcón Madrid

Datos de contacto: 914 524 100 y calidad@esic.es

Comisiones de Titulación del área de Postgrado

2013/2014

- **Máster Universitario en Dirección de Comunicación y Nuevas Tecnologías (Titulación Oficial - URJC)**

Director Comisión: D. Angel Luis Cervera
Coordinador: D^a. Ruth Fernández
Profesor 1: D. Juan Pablo Merino
Profesor 2: D. Fernando Gordon y D. Fernando G^a, Muiña (Profesor de la Titulación suplente)
Delegado: D^a. Eva Sanz
Subdelegado: D^a. Sara Valiña
Personal de Gestión: D^a. Araceli Cantón (Secretaria) o Eva Arroyo (Programación)
Experto externo: D. Antonio Baraybar (Profesor Titular de Universidad. Vicedecano Tecnologías y Recursos en Universidad Rey Juan Carlos)

Fechas reuniones previstas:

Primera Reunión: 14/01/2013 Hora: 17:00 Duración: 1 hora
Segunda Reunión: 25/03/2013 Hora: 15:00 Duración: 1 hora
Tercera Reunión: 17/06/2013 Hora: 16:00 Duración: 1 hora

Lugar de Celebración Campus Pozuelo Avda. Valdenigrales s/n, Pozuelo de Alarcón Madrid

Datos de contacto: 914 524 100 y calidad@esic.es