

PLAN DE TRABAJO [CALENDARIO DE EVALUACIONES]

MASTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN DE PERSONAS Y DESARROLLO ORGANIZATIVO POR LA UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS [MDPO] CURSO ACADÉMICO 2017-18

El detalle de cada uno de los Sistemas de Evaluación está recogido en las Guías Docentes [ver: <https://www.esic.edu/buscador-guias-postgrado/>]. A continuación, se presenta el Plan de trabajo:

Asignatura	Evaluación grupal	Evaluación individual	Canal de entrega	Presentación	Fecha
Empresa y Entorno	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	03/11/2017
Dirección Estratégica	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	24/11/2017
RSE y Ética Empresarial	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	15/12/2017
Dirección de RRHH	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	16/02/2018
Práctica de RRHH	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	09/03/2018
Relaciones Socio Laborales	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	24/04/2018
Comportamiento Organizativo	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	22/06/2018
Diseño Organizativo	Sí	Incluye Ev. Individual	Físico en Secretaría ¹	Sí	06/07/2018
Desarrollo de Habilidades		Sí	Entregas en clase	No	04/07/2018
Seminarios y Conferencias		Sí	Envío e-mail ²	No	29/06/2018
Prácticas en empresas		Sí	En físico ³	No	Ord. 01/07/2018 Extra. 01/09/2018
Trabajo Fin de Máster		Sí	Aula Virtual y en físico ¹	Sí	Ord. 13/07/2018 Extra. 26/09/2018

¹ Entregas en físico (en papel) a Secretaría de Postgrado.

² El informe evaluable de la asignatura Seminarios y Conferencias se envía por e-mail a la coordinadora de dicha asignatura.

³ En el caso de Prácticas en empresas, la entrega es en físico (en papel) directamente al Tutor Académico de Prácticas.