

**SEMINARIO PROFESIONAL – 24 h.**

**FORMATO: Presencial**

**ÁREA: Habilidades**

## OBJETIVOS

- » Capacitar al colectivo en la formulación de objetivos, adquisición de conocimientos y utilización de herramientas para la planificación y ejecución de la formación.
- » Dar a conocer las principales técnicas didácticas y de formación que pueden ser aplicadas a la formación de sus equipos.
- » Mostrar la diferencia práctica entre la formación y el aprendizaje, con especial incidencia en sus leyes.
- » Aportar conocimientos suficientes para perfeccionar el diseño, la programación e impartición de seminarios, cursos y planes de formación.
- » Mostrar el manejo de los diferentes materiales de apoyo precisos para la impartición.
- » Entrenarse en la utilización de dinámicas de grupo y técnicas de creatividad aplicadas a la consecución de objetivos de formación.

## PROGRAMA - FASES

- » Enseñanza y aprendizaje.
- » Los grupos y su manejo.
- » La comunicación con el grupo.
- » El uso de los medios en aula.
- » Dinámicas de grupo y técnicas de creatividad.

## METODOLOGÍA

### **PRESENCIAL:**

- » Aportaciones del claustro.
- » Casos prácticos individuales y grupales.
- » Role-plays.
- » Debate y análisis de situaciones reales.
- » Flipped classroom.

## A QUIÉN VA DIRIGIDO

- » Cualquier profesional que desee optimizar la organización de su trabajo.

*\*Información sujeta a posibles modificaciones en función del diseño final fruto de la propuesta con cliente.*