

SEMINARIO PROFESIONAL – 16 h.

FORMATO: Presencial

ÁREA: RRHH

OBJETIVOS

- » Evaluar la situación y el nivel de desarrollo de cada uno de los miembros de el equipo.
- » Elaborar planes de desarrollo y mejora coherentes con el rendimiento que tiene el equipo.
- » Utilizar habilidades de interacción para acordar planes de desarrollo con su equipo.
- » Alinear los intereses de los profesionales con los intereses de la organización (métrica basada en la evaluación).
- » Motivar a los profesionales de la organización.
- » Reforzar el posicionamiento de la empresa como compañía con una gestión moderna del Recurso Humano.

PROGRAMA - FASES

- » El ser humano y su comportamiento en la organización.
- » La gestión de recursos humanos.
- » Descripción y análisis de puestos de trabajo.
- » La gestión y evaluación del desempeño.

METODOLOGÍA

PRESENCIAL:

- » Aportaciones del claustro.
- » Casos prácticos individuales y grupales.
- » Role-plays.
- » Debate y análisis de situaciones reales.
- » Flipped classroom.

A QUIÉN VA DIRIGIDO

- » Aquellas empresas y directivos que, teniendo o no una Dirección o Dpto. de Recursos Humanos, precisen generar y potenciar una cultura de la evaluación dentro de la organización, dotando a los Jefes de Departamento la técnica en gestión del desempeño;. Por tanto resulta de interés práctico para gerentes, directivos y profesionales del área de recursos humanos.

**Información sujeta a posibles modificaciones en función del diseño final fruto de la propuesta con cliente.*